

# Amagno Erfolgsgeschichten

Einsatz des digitalen Arbeitsplatzes  
mit Amagno.



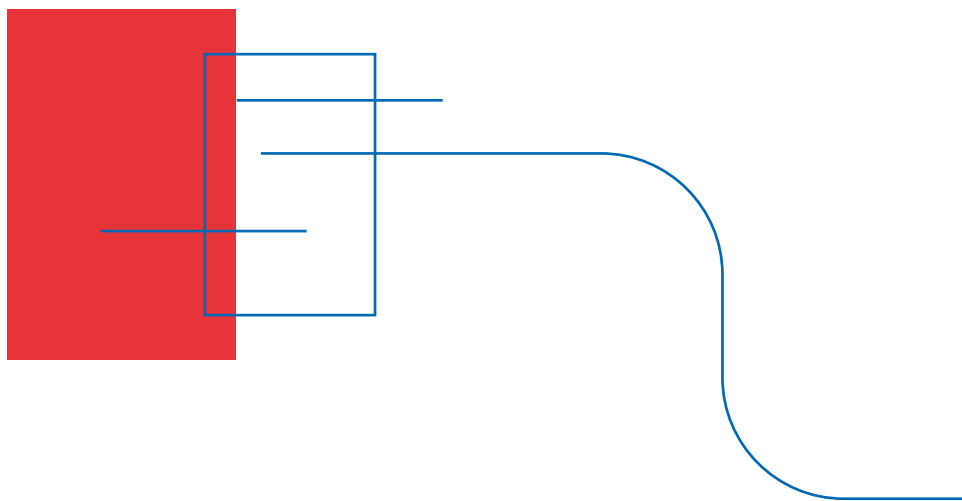
 amagno



„Die Digitalisierung im Büro ist die nächste logische und notwendige Entwicklung in unserem modernen Zeitalter. Es ist keine Option - es ist eine Verpflichtung zur Aufrechterhaltung der Wettbewerbsfähigkeit, Motivation der Mitarbeiter und Einhaltung von Gesetzen. Wir liefern die schönste, einfachste und effektivste Software für die moderne Büroarbeit an jedem Ort, zu jeder Zeit und mit jedem Endgerät.“

A handwritten signature in blue ink, which appears to read 'Jens Büscher'.

Jens Büscher, CEO Amagno GmbH



# Inhalt

## Abfallwirtschaft

- Entsorgungsgesellschaft Steinfurt 04

## Brandschutz

- Solutions-n GmbH 06

## EDV / IT

- //Crash Unternehmensgruppe 08
- Poet 10

## Elektro

- TeraTron GmbH 12

## Energie

- Köhn & Plambeck 14
- Re:cap global investors AG 16

## Film / Unterhaltung

- Rialto Film 18
- Thomas Filmtheater 20

## Gesundheitswesen / Soziales / Pflege

- Deutsches Rotes Kreuz Stormarn 22
- Friesenhörn-Nordsee-Kliniken 24
- Neuromedex GmbH 26
- Spree Ambulance GmbH & Co. KG 28
- Zürcher Kantonalverband für Sport 30

## Handwerk / Architektur / Bauwesen

- Active Marine 32
- Dr. Lüpkes Sachverständige GbR 34
- Löwe Fenster Löffler 36

## Handel

- Berufskleidung24.de 38
- Sierra Madre 40
- Trade Con GmbH 42
- Vosteen Import Export GmbH 44

## Immobilienmanagement

- Peper & Söhne GmbH 46

## Land- & Gartentechnik

- Schlotter GmbH & Co. KG 48

## Logistik / Distribution

- Kraftverkehr Johann Janßen GmbH & Co. KG 50

## Service / Miete

- Acc Columbia Jet Service 52
- Auto Magic KFZ-Service 54
- Unilift GmbH & Co. KG 56

## Verpackungen

- Oldenburger Kartonagenfabrik GmbH 58



## Entsorgungsgesellschaft Steinfurt

Die Entsorgungsgesellschaft Steinfurt mbH (EGST) koordiniert die Abfallentsorgung im gesamten Kreis Steinfurt. Von der Kompostierung der kommunalen Bioabfälle, der Rest- und Sperrmüllentsorgung über die Verwertung von Bioabfall und Altpapier bis hin zu dem Einsatz des Schadstoffmobils, ist das Tätigkeitsgebiet der EGST sehr vielfältig.

Seit April 2018 erfreut sich die Entsorgungsgesellschaft Steinfurt mbH über die Nutzung des digitalen Dokumentenmanagements Amagno und bildet aktuell ihren Rechnungsworkflow und die Postläufe damit ab. Die Implementierung weiterer Arbeitsprozesse befindet sich im Aufbau.

### **Branche**

Abfallwirtschaft, u.a. Behandlung und Entsorgung von Abfällen, Abfallberatung, Betrieb technischer Anlagen, Betrieb von zwei Deponien

### **Standort**

Saerbeck (D)

### **System**

Amagno On Premise

### **Einsatzbereiche**

Posteingang, Geschäftspost  
Buchhaltung, Dokumentation  
Genehmigungsverfahren, Anträge  
Vertragsmanagement, Presse  
Fachartikel und Schriftverkehr

### **Dokumentarten**

Ein- und Ausgangsrechnungen  
Ein- und Ausgangspost  
Liefer- und Wiegescheine  
Anträge, Genehmigungen  
Analysen, Verträge  
und weitere

### **Schnittstellen**

Hamburger Software  
EMOS  
DWG



### ANFORDERUNGEN

Der Hauptgrund, der die Entsorgungsgesellschaft bewegte, sich eine digitale Dokumentenmanagement Software anzuschaffen, war neben der Reduzierung von Papier und Nutzung mobiler Arbeitsplätze auch die Optimierung von Geschäftsabläufen und die Archivierung von relevanten Geschäftsunterlagen, Genehmigungen und Verträgen. Darüber hinaus soll das „firmeninterne Wissen“ zu verschiedenen Vorgängen dauerhaft allen Mitarbeitern zur Verfügung stehen. Hierzu ist vorgesehen die Volltextsuche und die Verschlagwortung einzusetzen. Als Ergebnis werden die Betriebsabläufe zunehmend papierlos. Beispielsweise resultiert durch eine zentrale Ablage mehr Transparenz in den unterschiedlichen Prozessen und ermöglicht, bestehende Strukturen zu integrieren. Neben diesen Aspekten sollte das System Schnittstellen für Buchhaltungssoftware und EMOS Software für Abfallwirtschaft besitzen und intuitiv bedienbar sein.



### UMSETZUNG

Aktuell befindet sich das Unternehmen im Umgang mit der Software noch in seiner Einführungsphase. Es werden in Zusammenarbeit mit Amagno erste Workflows für Rechnungen und für Postläufe erstellt. Weitere Workflows werden folgen.

Obwohl die EGST mit der elektronischen Verwaltung ihrer Dokumente noch am Anfang steht, werden bereits Schnittstellen zu der Hamburger Software und zu EMOS, einem Programm für Abfallwirtschaft, implementiert. In Zukunft möchte das Unternehmen alle bestehenden Vorgänge mit Papier auflösen und mit Amagno digitalisieren.



### AMAGNO PUNKTET

Amagno bietet die Möglichkeit, Workflows und Abläufe flexibel abzubilden und spezialisiert sich nicht ausschließlich auf die Abbildung abteilungsspezifischer Prozesse. Dies stellt für die Entsorgungsgesellschaft nicht nur eine immense Arbeitserleichterung dar, sondern beschleunigt zusätzlich ihre Arbeitsvorgänge. So kann sich das Unternehmen wieder auf ihre Kernaufgaben konzentrieren.





## Solutions-n GmbH

Sicherheit und Innovation wird bei der solutions-n GmbH großgeschrieben. Denn das Unternehmen aus Ganderkesee stellt pneumatische Türantriebssysteme für Ölbohrplattformen- und schiffe, aber auch elektrische Komponenten für bekannte Kreuzfahrtschiffe und Megayachten her. Durch die Erarbeitung kompetenter Lösungen trotzen die Systeme auch bei Einflüssen wie Witterungen, Korrosion und Feuer – und überzeugen durch höchste Robustheit.

Um ihren Kunden kompetente Lösungen und einen guten Support zu bieten, entschied sich das Unternehmen im März 2018 für das digitale Dokumentenmanagement Amagno.

### **Branche**

Brandschutz Offshore und Schiffsbau

### **Standort**

Ganderkesee (D)

### **System**

Amagno On Premise

### **Einsatzbereiche**

Posteingang  
Einkauf  
Verkauf  
Produktion  
Zollabwicklung  
Buchhaltung

### **Dokumentarten**

Angebote  
Bestellungen  
Auftrags- und Ausführbestätigungen  
Lieferscheine  
Ein- und Ausgangsrechnungen  
Reklamationen  
Produktionsdokumente

### **Schnittstellen**

SFirm (in Planung)



## ANFORDERUNGEN

Nachdem die Firma Maschinen- und Vorrichtungsbau Meier (MVM) sich von den beiden Segmenten Schiffbau und Offshore abwenden wollte, firmierte Oliver Schumacher sie zu solutions-n um. Im Zuge dessen sollten die bestehenden Geschäftsprozesse optimiert werden. In Zusammenarbeit mit der oldenburger Unternehmensberatung einfach.effizient. suchte solutions-n nach passenden Lösungen, um personenunabhängig, transparent und effizient zu arbeiten. Ein Dokumentenmanagementsystem sollte dies ermöglichen.

Das zukünftige digitale Dokumentenmanagement sollte insbesondere eine Nachvollziehbarkeit der Prozesse bieten und Vertretungsregeln mit digitalen Stempeln ermöglichen. Außerdem wünschte sich das Unternehmen, mit einer interaktiven Suchfunktion und einer systemübergreifenden Suche, die täglich anfallende Arbeit zu erleichtern.



## UMSETZUNG

Seit Anfang an arbeitet das Unternehmen aus Ganderkesee mit Workflows. Ob im Einkauf, Verkauf oder in der Produktion – Amagno ist immer mittendrin. Durch die Beteiligung des gesamten Teams in die DMS-Integration blieb die anfängliche Ablehnung der Mitarbeiter aus. Amagno ist vielmehr zu einem beliebten Arbeitsbegleiter geworden.

Neben dem Team von solutions-n erhält seit einiger Zeit außerdem der Steuerberater des Unternehmens über Amagno Zugriff auf alle für ihn wichtigen Dokumente. So können Dokumente rasch eingesehen und unnötige Wege eingespart werden. Da dies so reibungslos funktioniert, sollen auch die Kunden in Zukunft auf ihre Projektdokumentationen zugreifen können.

Weiterhin plant das Unternehmen, die Bereiche „Projekte und Service“ in die bestehenden Workflows miteinfließen zu lassen und eine Schnittstelle zu SFirm zu schaffen, sodass zukünftig auch Eingangsrechnungen direkt übergeben werden können.



## AMAGNO PUNKTET

Die schnelle Suchfunktion von Amagno ermöglicht solutions-n, blitzschnell nach Dokumenten zu suchen und Anfragen zu bearbeiten. Durch die individuellen Workflows erhält die Ganderkeseer Firma einen transparenten Überblick über alle Unternehmensprozesse. So ermöglicht eine intelligente Vertretungsregelung beispielsweise, dass die zuständige Stelle automatisch und unverzüglich über die ausstehenden Aufgaben informiert wird, ohne sich erst darüber erkundigen zu müssen.

Gehen Aufträge ein, können die Mitarbeiter den Auftragseingang direkt einsehen und mit der Produktion beginnen – ohne Zeitverlust. Mit dem Einsatz von Amagno ist solutions-n schneller, arbeitet effizienter und kann darüber hinaus deutliche Kosteneinsparungen verzeichnen. Außerdem schätzt solutions-n die Erreichbarkeit und Kompetenz des Supports.



## //Crash Unternehmensgruppe

Mit mittlerweile 14 Firmen schreibt die //CRASH Unternehmensgruppe Erfolgsgeschichte und hat es sich in ihrem 2019 neu errichteten //CRASH Building in Rastede ziemlich heimelig gemacht. Was einst mit dem Software-Unternehmen Ashampoo begann, setzte sich mit Gründungen weiterer Unternehmen wie Cleverreach und Personizer fort – und hat von Software für den Privat- und Businessanwender, wie insbesondere im Unternehmensbereich Software für E-Mail-Marketing und Personalsoftware für den HR-Bereich, einiges zu bieten.

Software erfolgreich zu entwickeln bedeutet von Natur aus, mit vielen digitalen Prozessen zu arbeiten. Doch was in der Software-Entwicklung der //CRASH-Gruppe von Beginn an Standard war, wurde in der Verwaltung lange vernachlässigt – was lange Umlaufzeiten der Dokumente und langsame Arbeitsprozesse mit sich brachte. Deshalb sollte nun ein DMS her, das alle Papiervorgänge überflüssig machen und die Prozesse digital gestalten sollte.

### **Branche**

EDV / IT

### **Standort**

Rastede (D)

### **System**

Amagno Business Cloud

### **Einsatzbereiche**

Geschäftsleitung  
Rechnungswesen  
Empfang  
Verwaltung  
Archiv

### **Dokumentarten**

Posteingang  
Eingangs- und Ausgangsrechnungen  
Vertragsmanagement  
Archivierung

### **Schnittstellen**

Simba





## ANFORDERUNGEN

„In der Vergangenheit kam es oft vor, dass wir länger nach Dokumenten suchten und sie erst sehr spät wiederfanden“, erzählt Thorsten Krüger, Leiter des Rechnungswesens bei der // CRASH-Gruppe, in seinen einleitenden Worten. So kam es, dass sich die //CRASH Unternehmensgruppe nach einer passenden Dokumentenmanagement Software umsah.

Mit ihrem Anforderungskatalog bewaffnet, kontaktierten sie infrage kommende Softwarehersteller und bandelten ziemlich rasch mit einem an. Doch schnell wurde klar, dass Betreuung und Support nicht so abliefen, wie sich die Verantwortlichen das anfangs erhofften. Deshalb ging die Reise nach einem passenden DMS erneut los. „Beim zweiten Anlauf sind wir relativ schnell auf Amagno aufmerksam geworden und haben uns auch recht schnell dafür entschieden“, erinnert sich Krüger. „Es passte einfach alles. Da wir selbst ein Unternehmen sind, das stark mit der Region verwachsen ist, kam ein DMS mit Sitz in Oldenburg wie gerufen.“



## UMSETZUNG

Seinen Anfang nahm alles 2020: Die //CRASH Unternehmensgruppe begann, all ihre digitalen Dokumente von dem alten in das neue DMS zu überführen und sich zu überlegen, welche Prozesse als nächstes folgen sollten. „Am Anfang bildeten wir nur einzelne Prozesse in Amagno ab. Das wurde in der Vergangenheit immer mehr und soll auch in Zukunft weiter zunehmen“, erklärt Krüger. Mittlerweile ist Amagno für die Unternehmensgruppe unentbehrlich geworden: „Je länger wir unser DMS im Einsatz haben, je mehr Ideen haben meine Kollegen, wie und wo sich Amagno noch einsetzen ließe.“

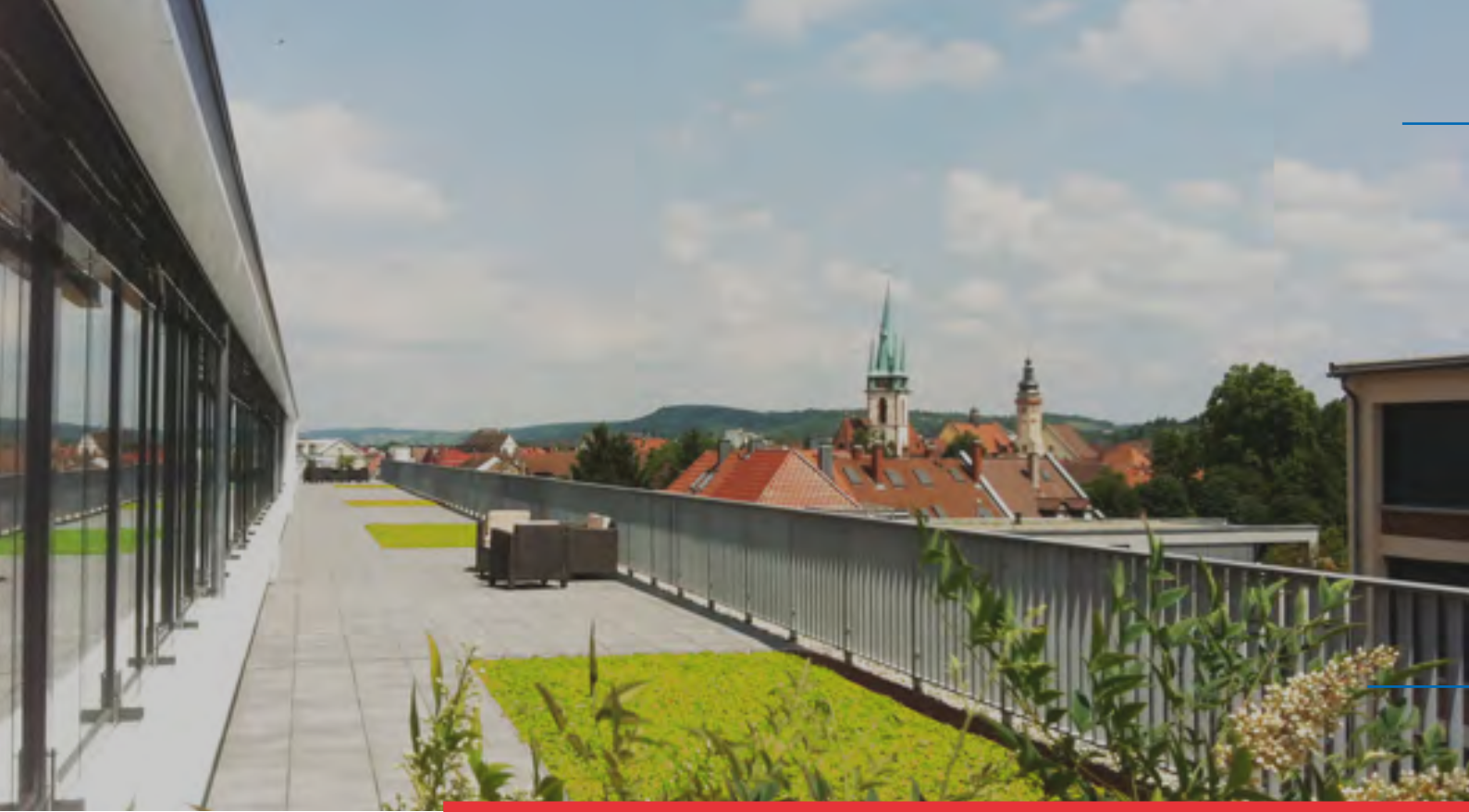
Was 2020 mit einem Workflow für den Posteingang begann, brachte weitere Meilensteine mit sich. Es folgten die Einführung der Zahlungsfreigabe und die Planung des Vertragsmanagements, um zukünftig keine Fristen mehr zu versäumen. „Mit Amagno ist es uns gelungen, unseren Posteingang komplett zu digitalisieren“, erzählt der Leiter der Buchhaltung. „Was nicht schon digital reinkommt, wird am Empfang gescannt, läuft durch die Geschäftsführung und kommt wieder zurück. Ähnlich ist es mit unserem Freigabeworkflow. Bisher war dieser Prozess kompliziert, langatmig und fehleranfällig. Mittlerweile erfolgt er binnen eines Tages, ist wesentlich durchsichtiger und schließt mit der Zahlungsfreigabe und der Zahlung ab.“



## AMAGNO PUNKTET

„Ein Mehrwert an Amagno ist, dass die Prozesse viel schneller gehen, als das früher der Fall war. Allein beim Posteingang musste das Dokument physisch vom Empfang drei Stockwerke höher zur Geschäftsführung und lag dann dort – im Zweifel auch mal einen Tag länger. Erst nachdem das Dokument wieder zurück war, konnte es den nächsten Workflow antreten“, erinnert sich Herr Krüger. „Mit Amagno ist es teilweise in Minuten geschehen – teilweise sogar in Sekunden. Das heißt, die Prozesse werden einfach wesentlich schneller und wir werden viel produktiver.“

Auch Krügers Kollegen haben an Amagno Gefallen gefunden, weil sie merken, dass ihr DMS sie dabei unterstützt, ihre Prozesse zu verschlanken, zu vereinfachen und zu verbessern. An einen Moment erinnert sich Krüger besonders gern und beginnt zu schmunzeln: „Als wir unsere Workflows gestalteten, standen wir im engen Austausch mit Amagnos Beratern. Eines Tages kam einer auf mich zu und stellte ganz erstaunt fest, dass wir einen Prozess bereits fertig eingerichtet haben. Er fand meine Lösung so klasse, dass er mich fragte, ob er sie nicht als Musterbeispiel verwenden dürfe.“



## Poet

Beim Karlsruher Unternehmen Poet dreht sich alles um die Entwicklung von individuellen Customer-Experience-Lösungen für das erfolgreiche E-Business ihrer Kunden – und das auf Basis des gesamten SAP C/4HANA-Portfolios. Ob Warenwirtschaftsanbindung, Marketing-Automation oder Vertriebs- und Servicemanagement: die Poet GmbH hält immer eine passgenaue Lösung für ihre Kunden parat.

Schon länger spukte die Idee der Digitalisierung des Eingangsrechnungsprozesses mithilfe einer Dokumentenmanagement Software in den Köpfen von Poets Unternehmenssteuerung. Ziel war die digitale Verarbeitung aller buchhaltungsrelevanten Dokumente. So entschloss sich die Poet GmbH, im Sommer 2019 mit der Testphase von Amagno zu starten und alle bisherigen Prozesse in Richtung Digital zu polen.

### **Branche**

EDV / IT

### **Standort**

Karlsruhe (D)

### **System**

Amagno On Premise

### **Einsatzbereiche**

Buchhaltung

### **Dokumentarten**

Eingangsrechnungen

Kreditkartenabrechnungen

interne Reisekostenabrechnungen

### **Schnittstellen**

eigene Webservices

MS-Exchange



## ANFORDERUNGEN

Die Poet GmbH war mit der manuellen Rechnungsverarbeitung wie so viele Unternehmen nicht zufrieden: „Wir bekamen unsere Rechnungen teilweise bereits digital per E-Mail, mussten diese ausdrucken, mit dem Eingangsstempel versehen und manuell in den Umlauf geben“, erklärt Dr. Ursula Röhrig, Leiterin der Unternehmenssteuerung bei Poet. „Aktuell sind während der Corona-Pandemie ein großer Anteil unserer Mitarbeiter im Home-Office. Eine Rechnungsfreigabe auf Papier würde eine fristgerechte Zahlungsabwicklung erschweren.“

Deshalb strebte das 130 mitarbeiterstarke Unternehmen an, ihre buchhaltungsrelevanten Dokumente zukünftig mit einer Dokumentenmanagement Software zu verarbeiten, um auch von physischer Anwesenheit unabhängiger arbeiten zu können. Eine intensive Suche, einem Austausch mit zahlreichen Mitbewerbern und Amagnos Testsieg bei Trusted später, fiel die Wahl auf das Oldenburger Softwareunternehmen mit dem Magneten im Logo.



## UMSETZUNG

Die vollständige Implementierung von Amagno – von der Pilotierung bis zum erfolgreichen Produktivstart – verlief dann relativ rasch. Dr. Röhrig erinnert sich gerne an diesen Moment zurück: „Zum Ende der Testphase waren die Entwicklungen der Webservices schon weitgehend abgeschlossen: Wir haben die Lieferantenprofile mittels Magnetisierung erstellt, die Anbindung an die externe Buchhaltung über automatisierte Excel-Exporte abgeschlossen und das Customizing beendet, sodass am Ende der Pilotierung feststand: „Ja, wir entscheiden uns für die anschließende Lizenzierung!“

Mit Amagno wickelt das Karlsruher IT-Unternehmen inzwischen seinen gesamten Zahlungsverkehr ab: Eingangsrechnungen, Kreditkartenabrechnungen, aber auch interne Reisekostenabrechnungen. Für die Lieferanten war es ein willkommenes Geschenk, dass Poet die Rechnungen zukünftig nur noch auf digitalem Weg per Mail und als PDF akzeptiert. „Die ökologischen Gesichtspunkte, Kostenersparnisse auf beiden Seiten und die Tatsache, dass deutlich weniger Akten notwendig sind und alles viel flotter von der Hand läuft überwiegen schlichtweg“, erklärt Röhrig.



## AMAGNO PUNKTET

Eine Vielzahl von Gründen, hat Poet dazu bewogen, Amagno für die Abbildung ihrer buchhaltungsrelevanten Dokumente einzusetzen. Neben den unterschiedlichen Schnittstellen und schier unendlichen Customizingmöglichkeiten, legte das Unternehmen besonderen Wert auf die GoBD-Zertifizierung der Software, Amagnos Testsieg bei Trusted und begrüßte außerdem die Möglichkeit der unterschiedlichen Lizenzmodelle.

Ob messbare Mehrwerte spürbar sind? Ursula Röhrig ist sich sicher: „Messbar werden im Jahresverlauf sicherlich niedrigere Dienstleisterkosten, da die Einzelbelegbuchungen der externen Buchhaltung durch automatisierten Datenimport ersetzt werden. Hinzu kommt, dass die Rechnungsfreigabe auf Papier in Zeiten von Corona durch Abwesenheit zahlreicher Freigeber im Home-Office nur erschwert möglich wäre.“ Für Poet sind es besonders die buchhaltungsrelevanten Prozesse, die mithilfe von Amagno einfach wesentlich vereinfacht wurden. „Für mich persönlich war der größte Erfolg, unserem Wirtschaftsprüfer präsentieren zu können wie weit die Digitalisierung aller buchhaltungsrelevanten Prozesse innerhalb von sechs Monaten fortgeschritten ist.“, resümiert Röhrig abschließend.



## TeraTron GmbH

Wer nach raffinierten OEM-Lösungen made in Germany sucht, wird bei TeraTron fündig. Das 50 Mann starke Unternehmen mit Sitz in Gummersbach kreiert intelligente Technologien zum Schutz von Menschen und Eigentum, für Zutritts- und Zufahrtskontrollen, Diebstahlschutz und Plagiatserkennung.

Gesetzliche Anforderungen zwangen das nordrheinwestfälische Unternehmen, sich mit dem Einsatz eines digitalen Dokumentenmanagements zu beschäftigen. Ende 2018 entschied sich der Spezialist für OEM-Elektroniklösungen schließlich, seine Dokumente zukünftig mit Amagno zu verwalten.

### **Branche**

Elektro / Elektronik

### **Standort**

Gummersbach (D)

### **System**

Amagno On Premise

### **Einsatzbereiche**

Buchhaltung  
Entwicklung  
Produktion  
Archiv

### **Dokumentarten**

Ein- und Ausgangsrechnungen  
Lieferscheine  
Zahlungsbefehle  
Freigabeprozesse  
Arbeitsanweisungen  
Archivierung

### **Schnittstellen**

DATEV und SAP Business One  
in Planung





## ANFORDERUNGEN

„Gesetzlich sind Unternehmen dazu verpflichtet, ihre Belege in der Form zu archivieren, in der sie eingehen. Wenn ich also eine E-Mail mit einer Rechnung als PDF bekomme, muss ich sie auch in dieser Form archivieren. Deshalb war es höchste Zeit, unsere internen Prozesse daran anzupassen“, erklärt Andreas Döhl, IT-Leiter bei TeraTron. „Unser zukünftiges DMS sollte sich intuitiv bedienen lassen und uns die tägliche Arbeit erleichtern“, so Döhl.

„Uns war wichtig, dass das System mit unseren bestehenden Lösungen zusammenarbeiten kann“, berichtet der IT-Leiter. Viele potenzielle Systeme seien bereits im Vorfeld ausgeschieden, weil sie keine passenden Schnittstellen zur Verfügung stellten. Bei einer Internetrecherche ist Döhl auf Amagnos Produktvideos aufmerksam geworden und merkte schnell, dass das Oldenburger DMS allen gewünschten Anforderungen gerecht werden würde.



## UMSETZUNG

Sukzessive begann das Unternehmen, Amagno in ihre Prozesse und Abläufe einzubinden. Anfang 2019 zuallererst für die Bearbeitung des Rechnungsein- und -ausgangs in der Buchhaltung. Es folgte die Erweiterung in der Entwicklung mitsamt ihrer Freigabeprozesse. Welche Prozesse das Unternehmen zurzeit auf Amagno umstellt? Andreas Döhl weiß die Antwort: „Aktuell sind wir gerade dabei, Amagno in der Produktion zu implementieren. Alle Arbeitsanweisungen, die die Fertigung der Produkte beschreiben, werden dort künftig mittels Amagno Web Client auf Tablets angezeigt.“

Es entstehen bei der täglichen Arbeit mit Amagno immer neue Ideen, was das Unternehmen damit noch umsetzen kann: In den nächsten Monaten soll der Geschäftsführungsprozess integriert werden. Mit Finanzen und Kontoauszügen; Arbeitsverträgen, Personendaten und Stellenbeschreibungen. „Ist das umgesetzt, möchten wir Schnittstellen zu DATEV und SAP Business One schaffen, so dass zukünftig bei Rechnungen und Lieferungen im SAP geschaut werden kann, ob die Menge und Preise stimmen.“



## AMAGNO PUNKTET

„Es macht einfach Spaß, mit Amagno zu arbeiten. Diese Einfachheit, das intuitive Arbeiten, aber gleichzeitig die Mächtigkeit des Systems sind einfach klasse“, resümiert Döhl. „Tatsächlich haben sich alle Erwartungen, die ich an das System hatte, erfüllt. Außer eine: die unglaublich gute Arbeit vom Support.“

Außerdem findet das Team von TeraTron großen Gefallen an Amagnos modernen Design und der Tatsache, dass es ein deutsches Produkt ist. Das ausbleibende Modulchaos, die strikte Rechtentrennung bei der Mandantenverwaltung und die Vielzahl an Standardschnittstellen sind weitere Funktionen, die dem Unternehmen sehr gut gefallen. „Amagno lernt Befehle, die dann automatisiert im Hintergrund ablaufen. Das ist einfach klasse.“



## Köhn & Plambeck

Die Köhn & Plambeck GmbH und Co. KG ist kompetenter Lieferant von hochwertigem Heizöl und erstklassigen Kraftstoffen. Als autorisierter Partner für Heizöl, Energie und Tanktechnik, beliefert das Oldenburger Unternehmen seit vielen Jahrzehnten Privathaushalte und gewerbliche Endverbraucher, Industrie-, Kommunal- und Gewerbebetriebe sowie die Landwirtschaft mit Diesel und Schmierstoffen.

Datensicherheit ist im heutigen digitalen Zeitalter unerlässlich und das A und O für Vertraulichkeit, Integrität und Verfügbarkeit von Daten. Das erkannte auch das norddeutsche Mineralölunternehmen Köhn & Plambeck und entschied sich deshalb, im Januar 2018 mit einem digitalen Dokumentenmanagement ins neue Jahr zu starten. Amagno sollte die Prozesse verschlanken, Transparenz erhöhen und Revisionssicherheit gewähren.

### **Branche**

Energiewirtschaft

### **Standort**

Oldenburg (D)

### **System**

Amagno On Premise

### **Einsatzbereiche**

Buchhaltung  
Personalwesen  
Einkauf  
Verkauf  
Geschäftsleitung  
Archiv

### **Dokumentarten**

Ein- und Ausgangsrechnungen  
Personalakten  
Kundenakten  
Vertragsmanagement  
Archivierung

### **Schnittstellen**

eigene Schnittstellen



## ANFORDERUNGEN

Für Köhn & Plambeck gab es mehrere Gründe, sich für ein DMS zu entscheiden: „Bei der Suche nach einem passenden digitalen Dokumentenmanagement war uns besonders wichtig, dass das neue System den gesetzlichen Anforderungen der Archivierung entspricht, um zukünftig digital rechtskonform arbeiten zu können“, erklärt IT-Projektleiter Florian Liesenfeld. „Hinzu kam, dass wir durch die Expansion unseres Unternehmens neue Standorte erschlossen haben. Mit einem DMS wollten wir den Mitarbeitern transparentes Arbeiten und Home-Office ermöglichen.“

Auf dem Weg zu einer geeigneten Software standen bei dem Mineralölunternehmen eine ganze Reihe Kriterien auf der Agenda. So reihten sich ganz oben auf dem Anforderungskatalog von Köhn & Plambeck Begrifflichkeiten wie „Revisionssicherheit“, „GoBD-Konformität“, „relevante Zertifizierungen“ und „Benutzerfreundlichkeit“.

Um einen ersten Überblick über die unterschiedlichen Systeme zu erhalten, tauschte sich Köhn & Plambeck mit lokalen Referenzunternehmen über ihre DMS-Lösungen aus. „AMAGNO fiel uns direkt positiv ins Auge“, erinnert sich der IT-Projektleiter. „Uns begeisterte die gelungene Produktpräsentation und die Vielzahl an Möglichkeiten, die Amagno bietet. Deshalb war unsere Entscheidung schnell gefällt: Amagno wird ab 2018 unser neues DMS.“



## UMSETZUNG

Im Januar 2018 begann Köhn & Plambeck mit der modularen und sukzessiven Abbildung ihrer Prozesse und Workflows in Amagno. Was mit der Rechnungseingangsprüfung seinen Anfang nahm, weitete sich auf die gesamte Buchhaltung, das Vertragsmanagement, die Kundenakten und das Rechnungsausgangsarchiv aus.

„Aktuell arbeiten wir an der hybriden Abbildung unserer Personalakten“, verrät Liesenfeld. Damit nicht jeder Mitarbeiter Ablagen eröffnen und bearbeiten kann, hat sich das Unternehmen für den Einsatz restriktiver Zugriffsrechte entschieden: „Die Wünsche der Kollegen werden gesammelt und anschließend von den Administrations-Benutzern umgesetzt.“

Zukünftig plant das Mineralölunternehmen, sein Bewerbermanagement mit Amagno abzubilden. „Mithilfe einer Schnittstelle auf der Homepage können die Bewerberdaten dann mittels API direkt als Merkmale an Amagno übergeben werden“, erklärt der IT-Projektleiter. Die digitale Abbildung von Schadensformularen und -meldungen sowie ein Workflow für elektronische Krankmeldungen sind außerdem für die Zukunft im Gespräch.



## AMAGNO PUNKTET

„An Amagno gefällt uns besonders, dass es keine Insellösung ist, für die immer neue Module erworben werden muss. Durch die Flexibilität des Systems können wir nahezu alle Prozesse und Workflows unseres Unternehmens selbstständig abbilden“, so Köhn & Plambecks IT-Projektleiter. Die ansprechende Benutzeroberfläche und intuitive Bedienung erleichtern dem Mineralöllieferanten zudem die tägliche Arbeit.

Außerdem erfreut sich das Unternehmen über den direkten Draht zu Amagno: „Wir schätzen den lokalen und persönlichen Kontakt zu dem Amagno-Team. Bei Fragen oder Problemen rufen wir entweder an oder vereinbaren einen Termin. Den unpersönlichen Hotline-Kontakt gibt es bei Amagno nicht.“

Mit Amagno hat sich nicht nur die Auskunftsfreudigkeit von Köhn & Plambeck erhöht, sondern außerdem die Wiederauffindbarkeit ihrer Dokumente: „Seit wir mit Amagno arbeiten, weiß jeder, wo sich der Beleg bzw. die Rechnung gerade befindet, welche Prozesse bereits durchlaufen sind und welche noch ausstehen.“



## Re:cap global investors AG

Mit einem internationalen Netzwerk aus hochkarätigen und kompetenten Fachleuten prüft und realisiert re:cap effizient und transparent Erneuerbare Energien Investments mit erstklassigen Qualitätsstandards und nachhaltiger Performance. Nach dem Erwerb sichert und optimiert die re:cap global investors ag die dauerhafte Performance der Solar- und Windparks durch eine kontinuierliche und effiziente Betriebsführung im Auftrag der Investoren.

Seit 2015 setzt das Schweizer Beratungshaus re:cap global investors ag gemeinsam mit der Luxemburger Investmentaktiengesellschaft FP Lux Investments S.A. SICAV SIF Amagno zur zentralen Ablage und standortübergreifenden Rechnungsbearbeitung ein. Für die Übergabe von Buchungssätzen wurde eine DATEV-Anbindung geschaffen.

### **Branche**

Erneuerbare Energien

### **Standort**

Zug (CH)

### **System**

Amagno On Premise

### **Einsatzbereiche**

Personalwesen

Buchhaltung

u.a.

### **Dokumentarten**

Post- und Belegmanagement

Fristenmanagement

Zahlungsverkehr

### **Schnittstellen**

DATEV





## ANFORDERUNGEN

Um das Datenmanagement mit vielen Parteien an unterschiedlichen Standorten und die sehr umfangreichen Projektdokumentationen für unterschiedliche Gesellschaften zukünftig medienbruchfrei, transparent und nachvollziehbar abzubilden und vor allem für alle Beteiligten zugänglich zu machen, suchte re:cap ein geeignetes Dokumentenmanagementsystem. Das gesuchte DMS musste über ein Berechtigungskonzept für den Datenzugriff verfügen und standardisierte Arbeitsprozesse, wie z.B. ein Post- und Belegmanagement wie auch ein Fristenmanagement enthalten. Eine entscheidende Schnittstelle war eine nahtlose, papierlose Bearbeitung vom Posteingang über den Zahlungsverkehr bis hin zur Verbuchung in DATEV.



## UMSETZUNG

Im August 2014 entschied sich die re:cap global investors ag dazu, ihre Prozesse zukünftig mit einem digitalen Dokumentenmanagement zu bearbeiten. Was zunächst mit der anfänglichen Abbildung ihres Financial Models begann, weitete sich allmählich auf weitere Bereiche aus. Es folgte unter anderem die Implementierung ihres Post- und Belegmanagements, Fristenmanagements und Rechnungsworkflows. Durch den Einsatz von Wind- und Solarparks in ganz Europa war es oft schwierig, einen Überblick über die gesamten Prozesse zu erhalten. Dank Amagno konnten von nun an Rechnungen und Belege diskontiert und an DATEV übergeben, umständliche Prozesse optimiert und für ein stetiges Wachstum das zielorientierte Arbeiten erreicht werden.



## AMAGNO PUNKTET

Neben den klassischen Funktionen eines digitalen Dokumentenmanagements wie z. B. der zentralen Ablage und Archivierung von Dokumenten oder der schnellen Suche in über einhundert Dateiformaten sowie das Versionsmanagement, überzeugte besonders der schlanke Workflow mit seinen digitalen Stempeln und frei definierbaren Feldern. Dies bietet den großen Mehrwert einer standortübergreifenden Zusammenarbeit, insbesondere im Bereich Asset Management.

Mitarbeiter der Steuerkanzlei greifen auf die digital zur Buchung freigegebenen Rechnungen in Amagno zu und tragen alle für eine Verbuchung benötigten Informationen wie beispielsweise Sachkonto, Kostenstelle und Rechnungsbetrag digital zu der betreffenden Rechnung ein. Diese Informationen werden automatisch für DATEV exportiert, wo letztendlich nur noch eine finale Endkontrolle stattfindet.



## Rialto Film

Die Rialto Film GmbH mit Sitz in Berlin machte sich einen Namen mit der Produktion von Edgar Wallace- und Karl May-Filmen. Neben diesen folgten unter anderem Produktionen mit Bud Spencer und Terence Hill, Otto Waalkes und Lorient. Als (Co-)Produzent ist Rialto Film für die Erstellung von Kino- und TV-Filmen im In- und Ausland verantwortlich und verwaltet neben mehr als 100 Eigenproduktionen, nochmal ungefähr so viele Lizenztitel und Koproduktionen.

Seit 2016 hat die Filmproduktionsfirma Amagno bei sich im Einsatz und digitalisiert damit unter anderem ihr Archiv, das bis in die 50er Jahre zurückreicht.

### Branche

Film- und Fernsehproduktion

### Standort

Berlin (D)

### System

Amagno On Premise

### Einsatzbereiche

gesamtes Unternehmen

### Dokumentarten

Ein- und Ausgangsrechnungen  
Archivierung  
Post- und Belegmanagement  
Zahlungsverkehr  
Fristenmanagement

### Schnittstellen

Keine



### ANFORDERUNGEN

Die Filmfirma in dritter Generation besitzt ein großes Archiv, in dem sie wichtige Dokumente zu Filmen und dessen Rechten aufbewahrt. Wurden Informationen zu den jeweiligen Filmen benötigt, mussten die Mitarbeiter die entsprechenden Schriftstücke im Archiv ausfindig machen. Da dies mitunter sehr mühsam und aufwendig war, sollte eine Dokumentenmanagement Software mit intelligenter Verschlagwortung die zukünftige Suche vereinfachen.

Neben der intelligenten Verschlagwortung wünschte sich Rialto Film ein Dokumentenmanagement, dass ihre bisherigen Digitalisierungsprozesse ergänzt und ihnen weiterhin Zugriff auf ihre bereits eingescannten Dokumente gewährt. Da die Software regelmäßig im Einsatz wäre und jeder Mitarbeiter damit arbeiten können sollte, legte Rialto Film besonderen Wert auf eine intuitive Bedienung und ansprechende Oberfläche.



### UMSETZUNG

Begonnen hat Rialto Film mit der sukzessiven Digitalisierung ihres Archivs. Die Abbildung von Rechnungsworkflows folgten in einem zweiten Schritt und abschließend wurde auch das Post- und Belegmanagement übertragen, der Zahlungsverkehr über Amagno getätigt und die fälligen Fristen mithilfe der Software überwacht.

Trotz anfänglicher Skepsis freundeten sich alle Mitarbeiter rasch mit ihrem neuen Dokumentenmanagement an und freuen sich, dass sie die Software so flexibel nutzen und blitzschnell auf Informationen zugreifen können, ohne dafür erst in das Archiv gehen zu müssen.



### AMAGNO PUNKTET

Amagno hat sich fest in den Alltag der Filmproduktionsfirma etabliert. Durch die intelligente Verschlagwortung ist die nervenaufreibende Suche in Ordnern und Papierbergen nicht nur passé geworden, sondern spart auch kostbare Zeit. Diese Zeit nutzt das Unternehmen nun, um Liegegebliebenes zu bearbeiten oder neue Aufgaben wahrzunehmen.

Besonders gelungen findet die Rialto Film GmbH außerdem die Rechteverwaltung der Software, die Externen das Arbeiten mit ausgewählten Dokumenten ermöglicht. Dank des automatisierten Fristenmanagements von Amagno können Gläubiger nun rechtzeitig an ausstehende Forderungen erinnert werden und sie fristgerecht begleichen.





## Thomas Filmtheater

Die Thomas Filmtheater GmbH ist Betreiberin von sechs Kinos in Bayern und Thüringen und Mitglied der Cineplex-Gruppe. Mit modernster Projektionstechnik und Tonsysteme sorgen die Kinos des Thomas Filmtheater für maximales Kinovergnügen und hat in Bayreuth das erste Kino Deutschlands mit einem 4DX-Kinosaal für maximales Filmerlebnis.

Mit dem Projekt „zusammen.nachhaltig“ möchte sich das Cineplex stärker im Bereich Umweltschutz engagieren. Um in der Verwaltung den Papierverbrauch zu minimieren, setzt auch die Thomas Filmtheater GmbH seit 2017 auf ihre Dokumentenmanagement Software Amagno.

### Branche

Kunst / Kultur / Unterhaltung

### Standort

Bayreuth (D)

### System

Amagno On Premise

### Einsatzbereiche

Buchhaltung  
Vertragswesen  
Archiv  
Personalabteilung und  
Projektsteuerung in Planung

### Dokumentarten

Ein- und Ausgangsrechnungen  
Vertragsmanagement  
Archivierung

### Schnittstellen

tse:nit  
Starmoney





### ANFORDERUNGEN

Thomas Filmtheater wollte Abschied nehmen: von zeitintensiven, fehlerbehafteten und oftmals sehr undurchsichtigen Prozessen. Der Kinobetreiber strebte vielmehr danach, die bestehenden Prozesse zu optimieren, Dokumente zu digitalisieren und den bisher analogen Rechnungsworkflow in digitaler Form abzubilden.

Auf der Suche nach einer passenden Lösung war dem Kinobetreiber ein innovatives System wichtig, dass pfiffige Features bietet und die benötigten Schnittstellen unterstützt. Außerdem sollte das zukünftige DMS auf das Wesentliche reduziert und nicht zu kompliziert sein.



### UMSETZUNG

Nach Einführung von Amagno begann die Thomas Filmtheater GmbH im Herbst 2017 zunächst mit der Abbildung ihres Rechnungsworkflows. Es folgte die Digitalisierung von wichtigen Dokumenten und die Einrichtung eines weiteren Workflows für das Vertragsmanagement. In Zukunft könnte sich der Kinobetreiber außerdem vorstellen, Amagno auch auf die Personalabteilung auszuweiten, um Kündigungsfristen zu überwachen und schnellen Zugriff auf relevante Mitarbeiterdaten zu haben.

Trotz der Tatsache, dass einige Prozesse digital anders ablaufen als analoge, haben die Mitarbeiter von Thomas Filmtheater den Umstieg gut aufgenommen und freuen sich, dass die Prozesse nun effizient und zeitsparend sind und Amagno ihnen die Arbeit erleichtert.



### AMAGNO PUNKTET

Thomas Filmtheater schätzt die Klarheit und den einfachen Aufbau von Amagno sehr. Mit ihrem DMS ist es dem Team nun möglich, ortsunabhängig zu arbeiten und Dokumente automatisiert abzulegen. Das Suchen von wichtigen Dokumenten erfolgt nun sekundenschnell und spart wichtige Ressourcen. Hinzu kommt, dass das Versäumen von Kündigungsfristen von jetzt an passé ist.

Nachdem bei der Suche nach einem digitalen Dokumentenmanagement mehrere Lösungen infrage kamen, hat sich das Unternehmen für Amagno entschieden, weil es alle gewünschten Anforderungen erfüllte, die intelligente Verwaltung von Dokumenten ermöglicht und das Preis-Leistungs-Verhältnis überzeugte.



## Deutsches Rotes Kreuz Stormarn

Das Deutsche Rote Kreuz (DRK) im Kreis Stormarn bietet eine Vielzahl an sozialen Dienstleistungen an. Von ambulanter und stationärer Pflege, betreutes Wohnen, Essen auf Rädern über Erste-Hilfe-Kurse, Kindertagesstätten, Katastrophenschutz bis hin zu Selbsthilfegruppen, unterstützt der Kreisverband Stormarner Menschen täglich, um ihre Lebensqualität zu steigern.

Seit Frühling 2018 genießt das DRK dank Amagno nicht nur eine einheitliche Ablage ihrer Strukturen und Abläufe, sondern auch kreative Freiräume für die Weiterentwicklung ihrer Unternehmensstrukturen durch eine intelligente Informationsverknüpfung.

### **Branche**

Gesundheit / Soziales / Pflege

### **Standort**

Bad Oldesloe (D)

### **System**

Amagno On Premise

### **Einsatzbereiche**

Personalwesen

IT-Abteilung

allgemeine Verwaltung

Buchhaltung

### **Dokumentarten**

Ein- und Ausgangsrechnungen

Personalakten

### **Schnittstellen**

Diamant (in Planung)

SFirm (in Planung)

SD Worx (in Planung)



## ANFORDERUNGEN

Nachdem die Papier- und Aktenberge bei dem DRK Stormarn nicht zuletzt aufgrund der gesetzlichen Anforderungen und Rechtskonformität immer mehr zunahmen, entschied sich der Kreisverband schlussendlich dazu, diesem Problem mit einem digitalen Dokumentenmanagement Abhilfe zu schaffen.

Lange Suchzeiten nach wichtigen Dokumenten störten den täglichen Arbeitsablauf und es verstärkte sich zunehmend der Wunsch, die Entscheidungsfindung im Unternehmen durch schnelle und gezielte Bereitstellung von Informationen zu beschleunigen. Durch die digitale Dokumentenmanagement Software sollten die manuellen Eingaben minimiert und die Daten der gescannten Dokumente übernommen werden können.

Mit dem Einsatz eines DMS erhoffte sich das Deutsche Rote Kreuz Stormarn, den Blick noch konzentrierter auf Wesentliches zu lenken und den Verwaltungsablauf zu beschleunigen.



## UMSETZUNG

Nachdem die anfängliche Unsicherheit der Mitarbeiter durch eine umfangreiche Testphase aus dem Weg geräumt wurde, begann der Kreisverband im März 2018, Amagno erfolgreich einzusetzen.

Alle Beteiligten merkten rasch die Vorzüge des Systems und nutzten Amagno zunächst als zentrale Ablage wichtiger Dokumente. Es folgte die digitale Verwaltung von Akten der Kindergartenkinder in den 23 Kindertagesstätten und die Abbildung der Bereiche, die einer gewissen Aufbewahrungs- oder Löschpflicht unterliegen, wie beispielsweise Bewerbungsunterlagen.

In Zukunft strebt der Kreisverband die Umsetzung der Software im gesamten Unternehmen an. Dies beinhaltet die Verwaltung, die sozialen Bereiche und schließlich die Außenstützpunkte, um die Verwaltungsworkflows zwischen den unterschiedlichen Einrichtungen und dessen Kommunikation zu ermöglichen. Dabei soll jede Abteilung und Einrichtung ihre Workflows individuell auf Amagno anpassen und nach ihren Wünschen gestalten.



## AMAGNO PUNKTET

Auf der Suche nach einer passenden Dokumentenmanagement-Lösung fiel schnell auf, dass kaum ein System eine gezielte, abteilungsübergreifende Zusammenarbeit der Schnittstellen bot. Die weitere Recherche nach einem passenden DMS führte das DRK Stormarn zu Amagno.

Das digitale Dokumentenmanagement überzeugte den Kreisverband durch seine übersichtliche Gestaltung, die Kombination vieler, unterschiedlicher Workflows, die Möglichkeit der Rechteverwaltung sowie die Unterstützung einer unerschöpflichen Menge an Dateiformaten.



## Friesenhörn-Nordsee-Kliniken

Mit ihren Einrichtungen in Horumersiel und Dangast bietet die Friesenhörn-Nordsee-Kliniken GmbH Mutter/Vater und Kind ein ganzheitliches Behandlungskonzept im Rahmen einer stationären Vorsorge und Rehabilitation. Neben einer umfassenden ärztlichen und therapeutischen Versorgung erfahren die Patienten die Heilkräfte des Nordsee-Klimas, die einen zusätzlichen Beitrag zur Genesung leisten.

Der Mangel an Transparenz in der Prozessabwicklung führte zu dem Wunsch nach einer Softwarelösung, die eine vereinfachte Kommunikation und einen reibungslosen Ablauf zwischen den drei Standorten ermöglicht. Seit dem Frühjahr 2018 ist Amagno bei den Friesenhörn-Nordsee-Kliniken im Einsatz und bietet seitdem einen transparenten und standortübergreifenden Überblick über die Prozesse.

### **Branche**

Gesundheitswesen / Soziales  
/ Pflege

### **Standort**

Jever / Horumersiel / Dangast

### **System**

Amagno On Premise

### **Einsatzbereiche**

Buchhaltung  
Bewerbermanagement  
Protokollwesen  
Dokumentenkommunikation  
Archiv

### **Dokumentarten**

Eingangsrechnungen  
Lieferscheine  
Zahlungssavisen  
Bewerbungen  
Interne Mitteilungen  
Wiki-Einträge  
Anleitungen  
Protokolle  
Archivierung

### **Schnittstellen**

eigene Schnittstellen  
DATEV in Planung





## ANFORDERUNGEN

„Welchen Prozess durchläuft der Beleg gerade?“, „Wurde die Rechnung bereits beglichen?“, „Konnte Skonti geltend gemacht werden?“ – Je größer die Abteilungen und je mehr Standorte ein Unternehmen hat, desto intransparenter wird die interne Prozessabwicklung. Die steigenden rechtlichen Anforderungen, die fehlende Transparenz und die Verlustanfälligkeit forcierten bei Friesenhörn deshalb den Wunsch nach einer digitalen Dokumentenmanagement Software.

„Das System sollte für jedermann einfach zu handhaben sein, selbstständig erweitert werden können und durch den vollen Funktionsumfang ein modulares Chaos verhindern“, erklärt Friesenhörn-IT-Projektleiter Florian Liesenfeld. Natürlich sollte das zukünftige System außerdem rechtskonform sein und Revisionssicherheit bieten.



## UMSETZUNG

„Damit Rechnungen und wichtige Dokumente von allen Standorten eingesehen, bei Bedarf recherchiert und schnellstmöglich an die zuständigen Abteilungen weitergeleitet werden können, haben wir mit der Abbildung unseres Rechnungseingangsprozesses begonnen“, verrät Herr Liesenfeld. „Stück für Stück kamen dann neue Prozesse und Workflows hinzu.“ Mittlerweile hat das Unternehmen das Bewerbermanagement in Amagno abgebildet und wertvolle Protokollworkflows darin integriert. Aber auch Wiki-Einträge oder Anleitungen schreibt und verwaltet die Friesenhörn-Nordsee-Kliniken GmbH mit ihrem digitalen Dokumentenmanagement.

Was die Zukunft bei den Friesenhörn-Nordsee-Kliniken noch bringen wird, weiß der IT-Projektleiter genau: „Aktuell stehen wir im engen Austausch mit den Entwicklern unseres Klinikinformationssystems, damit wir zukünftig mittels Schnittstelle auch den Rechnungsausgang in Amagno abbilden können.“ Neben der Dokumentation von Patientenakten plant Friesenhörn zusätzlich das Personalwesen der Kliniken digital in Amagno zu implementieren und das allgemeine Vertragsmanagement mitsamt Erinnerungsfunktionen in die Umsetzung einzubeziehen.



## AMAGNO PUNKTET

Florian Liesenfeld und seine Kolleginnen und Kollegen wissen Amagno als Alltagshelfer sehr zu schätzen: „Mit unserem digitalen Dokumentenmanagement sind viele Mehrwerte zu spüren. Transparenz, paralleles Arbeiten an Dokumenten und Kontrolle der Abläufe sind mit Amagno genauso zur Leichtigkeit geworden, wie die Erfüllung von Archivierungsrichtlinien und Wahrnehmung von kostbaren Skonti.“

„Besonders in der Buchhaltung entfällt dank Amagno nun das analoge alphabetische Wegheften der Belege. Außerdem können diese schnell und einfach wiedergefunden werden“, so der IT-Projektleiter. Die Automatisierung der Prozesse ermöglicht den Mitarbeitern weiterhin, ihre Arbeitszeit einzuhalten und sich auf ihre Kerngeschäfte zu fokussieren, ohne lästige und zeitintensive administrative Aufgaben erledigen zu müssen. Hier wird Freiraum zugunsten der Arbeit am Patienten geschaffen.



## Neuromedex GmbH

Neuromedex GmbH ist ein mittelständisches Familienunternehmen mit Sitz in Hamburg, das sich auf die Produktion und den Vertrieb medizinischer Einwegprodukte spezialisiert hat. Für die Entwicklung individueller und anwenderorientierter Produktlösungen steht Neuromedex seit über 40 Jahren und vertreibt ihre Produkte weltweit.

Amagno ist 2016 als Dokumentenmanagementsystem im Unternehmen eingeführt worden und bildet Abläufe von der einfachen Dokumentenablage bis hin zu intelligenten Workflows ab.

### **Branche**

Medizintechnik

### **Standort**

Hamburg (D)

### **System**

Amagno On Premise

### **Einsatzbereiche**

Vertrieb  
Buchhaltung  
Qualitätsmanagement  
Einkauf  
Marketing  
Vertragswesen

### **Dokumentarten**

Kundenauftragsdokumentation  
Ein- und Ausgangsrechnungen  
Lieferantenakten  
Einkaufsprojekte  
Verträge  
Marketingkataloge, Bilder, Grafiken

### **Schnittstellen**

DATEV



### ANFORDERUNGEN

Basierend auf den gestiegenen Dokumentationsaufwand und zur Optimierung von Prozessen suchte Neuromedex GmbH nach einer innovativen Lösung zum Dokumentenmanagement. Eine benutzerfreundliche, intuitiv zu bedienende und workflow-orientierte Softwarelösung war dabei die Anforderung.

In Zusammenarbeit mit einer spezialisierten externen Fachberatung führte Neuromedex eine Ausschreibung durch. Dabei fiel nach umfangreichen Präsentationen mehrerer Anbieter und dem Vergleich aller inhaltlichen und kaufmännischen Kriterien die Entscheidung auf Amagno. Dabei war unter anderem die vollumfängliche Abbildung aller Anwendungsmöglichkeiten in Amagno gegenüber den Wettbewerbslösungen ausschlaggebend.



### UMSETZUNG

2016 wurde mit der Integration des digitalen Dokumentenmanagements Amagno in die täglichen Prozesse des mittelständischen Familienunternehmens begonnen. Dabei wurden anfänglich die für die Einführung notwendigen Ressourcen unterschätzt, so dass die Integration nicht planungsgemäß erfolgen konnte. Die Betrachtung jedes Einsatzbereiches als eigenständiges Projekt unter der Leitung des kaufmännischen Leiters führte zu der erfolgreichen Integration der Prozessabläufe in Amagno. Dabei wurde bewusst eine längere Gesamtprojektlaufzeit in Kauf genommen.

Neuromedex startete dabei mit dem Einsatzbereich Vertrieb, in dem vor allem eine geordnete Ablage im Vordergrund stand. Die Einsatzbereiche Qualitätsmanagement, Buchhaltung, Einkauf und Marketing folgten schrittweise, so dass dort komplexe Prozesse nun durch einfache Workflows mit wenigen Klicks bearbeitet werden können.

In Zukunft plant Neuromedex Amagno in weitere Einsatzbereiche einzubinden und Prozesse dadurch weiter konsequent zu optimieren.



### AMAGNO PUNKTET

Das Look & Feel sowie die Magnetlösung gefällt dem Medizintechnik-Unternehmen aus Hamburg besonders gut. Außerdem überzeugt Amagno mit der vollumfänglichen Abbildung aller Anwendungsmöglichkeiten in einer Lösung sowie der schnellen und unkomplizierten Suche. Als besonders charmant empfindet Neuromedex zusätzlich die erhebliche Zeiterparnis ihres digitalen Rechnungsworkflows abgebildet in Amagno.

Amagno ist eine moderne, innovative und gut durchdachte Softwarelösung, die perfekt zu einem Unternehmen wie Neuromedex passt.



## Spree Ambulance GmbH & Co. KG

Zu der 1995 in Berlin gegründeten Spree Ambulance GmbH & Co. KG gehören heute nicht nur der Krankentransport selbst, sondern auch die Berliner Krankentransport Leitstelle GmbH, die seit 10 Jahren mit ihren acht Kooperationsunternehmen im Krankentransport den größten privaten Zusammenschluss in Deutschland darstellt. Dabei führt Sie je nach Saison 500–800 Krankentransporte am Tag im Großraum Berlin durch.

Auch für internationale Hilfseinsätze oder beim Katastrophenschutz stellt die Spree Ambulance verfügbare Kapazitäten den Einsatzkräften vor Ort zur Seite. Durch eine Kooperation mit zwei Ambulanzflugdiensten können seit Mai 2012 zudem Ambulanzflüge innerhalb Deutschlands, Europa und weltweit realisiert werden.

### **Branche**

Krankentransporte

### **Standort**

Berlin (D)

### **System**

Amagno Business Cloud

### **Einsatzbereiche**

Personalwesen  
Buchhaltung  
Qualitätsmanagement  
u.a.

### **Dokumentarten**

Ein- und Ausgangsrechnungen  
Leistungsabrechnungen  
Reklamationen

### **Schnittstellen**

keine





### ANFORDERUNGEN

Die Unzufriedenheit mit dem bestehenden Dokumentenmanagementsystem führte dazu, dass sich die Spree Ambulance GmbH & Co. KG nach einem alternativen System umschaute. Mit Amagno sollte nicht nur das Papieraufkommen erheblich gesenkt, sondern auch wesentliche Controlling- sowie Statistikelemente den Kooperationsunternehmen transparent zur Verfügung gestellt werden.

Die Mitarbeiter sollten zukünftig nicht nur wieder ihren wesentlichen Kerngebieten widmen können, sondern auch die Kooperationsunternehmen der Berliner Krankentransport Leitstelle kontrollieren, ob der Grundbehandlungsgrundsatz eingehalten wird.



### UMSETZUNG

Die Spree-Ambulance GmbH & Co. KG implementierte Amagno 2017 in ihre Prozesse. Zunächst wurden mit dem neuen digitalen Dokumentenmanagement sämtliche Papiervorgänge und die Bearbeitung von Rechnungen, Leistungsabrechnungen und Reklamationen an vier geografisch unterschiedlichen Orten digital erfasst. Nach und nach folgte die Abbildung weiterer Workflows und zusätzlicher Arbeitsschritte, die zu seiner Zeit aus Zeit- und Ressourcenmangel verlorengegangen sind. Amagno ermöglicht es dem Unternehmen, dezentral zu arbeiten, ohne den Überblick zu verlieren.



### AMAGNO PUNKTET

Amagno überzeugte besonders durch die digitalen Workflows und Datensicherheit in der Cloud. Die rund 80 Mitarbeiter der Spree Ambulance arbeiten nun in den Prozessen transparenter und haben die Möglichkeit, Prozesse und Workflows zu kontrollieren. Handbücher und Verfahrensanweisungen können außerdem problemlos auf dem neusten Stand gehalten werden und Änderungen sind dank der Versionierung in Amagno nachvollziehbar und änderbar.



## Zürcher Kantonalverband für Sport

Der Zürcher Kantonalverband für Sport ist als Non-Profit-Organisation ein Dachsportverband, Dienstleister und Interessenvertreter von 63 kantonalen Sportverbänden, über 2.300 Sportvereinen und 373.000 Sportlerinnen und Sportlern.

Zunächst als Dateiablage und Archiv eingesetzt, beschleunigt Amagno die Suchzeiten, spart Raum, Zeit und lange Durchlaufzeiten.

### **Branche**

Dienstleister im Bereich Sport (NPO)

### **Standort**

Dübendorf (CH)

### **System**

Amagno On Premise

### **Einsatzbereiche**

Alle Abteilungen des Unternehmens

### **Dokumentarten**

Archivierung  
Dokumentenablage

### **Schnittstellen**

für Buchhaltung (in Planung)



### ANFORDERUNGEN

Mit der Datenflut, die die Organisation tagein und tagaus zu bewältigen hatte, wurde die Datenstruktur zunehmend unübersichtlicher und brachte lange Suchzeiten mit sich.

Eine intelligente digitale Dokumentenablage sollte diese Probleme lösen und Dokumente mittels Volltextsuche finden, anstatt sie aufwendig suchen zu müssen. Außerdem sollte das System Kosten und Bearbeitungszeiten auf ein Minimum reduzieren.

Auf der Suche nach Lösungen zur Prozessoptimierung und detaillierter Internetrecherche, ist das Unternehmen auf Amagno aufmerksam geworden.



### UMSETZUNG

Aktuell verwendet der Zürcher Kantonalverband Amagno ausschließlich als Archivierungsmöglichkeit und Alternative zum Windows Explorer. In Zukunft möchte das Unternehmen ihre internen Prozesse jedoch durch digitale Workflows und Schnittstellen erweitern. Besonders in der Buchhaltung soll künftig ein automatischer Rechnungsworkflow für mehr Effizienz und Arbeitserleichterung sorgen.

Durch die Vielzahl an integrierten Features erhöht sich nicht nur die Arbeitseffizienz. Mit zunehmender Datenfülle steigen auch die Anforderungen an das System. Durch die intensive Arbeit mit dem digitalen Dokumentenmanagement lernen und vertiefen die Mitarbeiter des Kantonalverbands die Nutzung mit Amagno und optimieren gleichzeitig die bestehenden Prozesse.



### AMAGNO PUNKTET

Die charmante Volltextsuche überzeugt den Zürcher Kantonalverband für Sport in hohem Maße. Das Feature ermöglicht eine rasche Suche binnen Sekunden und hat den Verband von Beginn an überzeugt.

Aber auch die ansprechende Gestaltung, die eine einfache und intuitive Bedienung ermöglicht, war bei den Auswahlkriterien relevant. Um Prozesse und Aufgaben schnell zu erledigen, überzeugte die Übersichtlichkeit des Systems außerdem die Non-Profit-Organisation, sich für Amagno zu entscheiden.

Schlussendlich entschied sich der Zürcher Kantonalverband für Sport mit Amagno für ein innovatives System mit guten Features und intuitiver Bedienung.





## Active Marine

Die Activ Marine GmbH mit Sitz in Flensburg ist ein versiertes Metall- und Isoliertechnik-Unternehmen, das sich auf die Bereiche Schiffbau, Industrie und Service spezialisiert hat. Von der Beratung in der frühen Projektphase über die Konzeptionierung bis zur Umsetzung der Arbeiten, ist das norddeutsche Unternehmen ein kompetenter Ansprechpartner.

Nachdem das bisherige DMS „DocuPortal“ allmählich seine Dienste einstellte, suchte das 50 Mann starke Unternehmen ein System, das einen ähnlichen Funktionsumfang hatte und wurde bei Amagno fündig.

### **Branche**

Handwerk / Ingenieurbüro

### **Standort**

Flensburg (D)

### **System**

Amagno On Premise

### **Einsatzbereiche**

Personalwesen  
Buchhaltung  
Projektbetreuung

### **Dokumentarten**

Ein- und Ausgangsrechnungen  
Angebots- und Auftragsverarbeitung  
interne Projektworkflows

### **Schnittstellen**

keine





### ANFORDERUNGEN

„Uns war wichtig, den Papierverbrauch weiterhin zu reduzieren und eine schnelle Wieder auffindbarkeit der Dokumente zu gewährleisten“, berichtet Marco Fautsch, Qualitätsmanager bei Activ Marine. „Sind die Informationen digital erfasst, geht die Suche einfach schneller und ist unkomplizierter. So lassen sich schnellere und effizientere Arbeitsabläufe realisieren.“

Das Team hat sich bei ihrer Suche nach einer passenden Software mit vielen Systemen be traut gemacht. Doch so richtig überzeugend war keines davon. Marco Fautsch weiß, warum: „Zusätzliche Module hätten gekauft werden müssen oder boten nicht den Funktionsumfang, den wir benötigten.“ Wegen der Ähnlichkeit zu ihrem bisherigen System fiel den Projektver antwortlichen Amagno bei ihrer Recherche direkt auf und überzeugte im Nu.



### UMSETZUNG

Bei Activ Marine ist Amagno vielseitig im Einsatz: „Aktuell haben wir für die Rechnungs ein- und Ausgänge einen größeren Workflow in der Buchhaltung und kleinere interne Pro jektworkflows“, so Fautsch. Gehen Unterlagen und Briefe für die einzelnen Mitarbeiter ein, werden sie im persönlichen Postkorb abgelegt und können mithilfe der Rechteverwaltung mit einem bestimmten Personenkreis geteilt werden.

Das Archiv nutze das Unternehmen allerdings zurzeit noch nicht, da die abschließende Ar chivierung im Moment noch eine externe Buchhaltung übernimmt. Zukünftig soll sich das jedoch ändern: „Demnächst möchten wir noch mehr Prozesse in Amagno abbilden und die Software auch im Rahmen der Buchhaltung einbinden.“



### AMAGNO PUNKTET

Activ Marine begrüßt ganz besonders, dass Amagno auf Daten aus einer externen SQL- Datenbank zugreifen kann. Das ermöglicht dem Flensburger Unternehmen, durch die SQL- Anbindung an ihre Handwerkssoftware gewünschte Autovervollständigungen leicht und schnell in Amagno zu erfassen.

Besonders gelungen findet Marco Fautsch außerdem die Magnetisierung: „Man muss nichts mehr machen. Auf Knopfdruck ist das Dokument wegsortiert.“ Durch die klare Strukturie rung der Oberfläche und dem durchdachten Funktionsumfang bliebe nun mehr Zeit für das Wesentliche.



## Dr. Lüpkes Sachverständige GbR

Die Dr. Lüpkes Sachverständige GbR ist ein spezialisiertes Fachbüro mit Sitz in Meppen. Seit mehr als 20 Jahren reicht ihr Dienstleistungsspektrum von Bodenschutz, Altlasten, Grundbau, Immissionsschutz bis Gebäudeschadstoffe und ist kompetenter Ansprechpartner für öffentliche, gewerbliche und private Auftraggeber.

Amagno ist seit März 2018 bei den emsländischen Sachverständigen im Einsatz und sorgt seitdem durch die erhebliche Papierreduktion für ein effizienteres Arbeiten.

### **Branche**

Sachverständigenwesen im Bereich  
Bauwesen und Bodenschutz

### **Standort**

Meppen (D)

### **System**

Amagno On Premise

### **Einsatzbereiche**

Personalwesen  
Buchhaltung  
Berichtswesen

### **Dokumentarten**

Ein- und Ausgangsrechnungen  
Personalakten  
Angebote  
Lieferscheine  
Wareneingang  
Projektarbeiten (u.a. Gutachten,  
Protokolle, Analysen, Berichte,  
Lagepläne)

### **Schnittstellen**

in Planung



### ANFORDERUNGEN

Der hohe Aktenbestand und die langen Aufbewahrungsfristen der Dokumente erschwerte dem Fachbüro das Suchen und Finden relevanter Informationen. Hinzu kam, dass das stetige Wachstum des Unternehmens nicht nur zu mehr Personal führte, sondern dies auch einen Papiermehraufwand mit sich brachte. So musste ein digitales Dokumentenmanagement her.

Ganz oben auf der Wunschliste der Features stand die Versionierung. So sollten Änderungen und unabsichtliche Löschungen nachvollziehbar und gegebenenfalls wieder rückgängig gemacht werden können. Da das DMS für den täglichen Gebrauch eingesetzt werden sollte, legte das Unternehmen weiterhin besonderen Wert auf gute Benutzerfreundlichkeit, die eine intuitive Bedienung ermöglicht. Zusätzlich sollte die Software den finanziellen Vorstellungen der Sachverständigen aus Meppen entsprechen.



### UMSETZUNG

Aufgrund der Vielzahl an Vorteilen hat sich das Unternehmen aus dem Emsland im Frühjahr 2018 dazu entschieden, Amagno zu finanzieren. Das Unterbleiben der hohen Anschaffungskosten im Vorfeld, die zusätzliche finanzielle Planungssicherheit und das Schonen der Unternehmensliquidität waren für die Sachverständigen ausschlaggebend, sich für das Software-Leasing zu entscheiden. Außerdem machte eine 0%-Finanzierung das Leasingangebot besonders attraktiv.

Amagno bildet bei der Dr. Lüpkes Sachverständige GbR eine Reihe von unterschiedlichen Prozessen ab: Von Personalakten, Ein- und Ausgangsrechnungen, Angeboten und Liefer-scheinen integriert Amagno außerdem ganze Projektarbeiten, die unter anderem Protokolle, Analysen, Lagepläne und Gutachten beinhalten.



### AMAGNO PUNKTET

Das Unternehmen erfreut sich besonders an den Zeiteinsparungen durch die schnelle Dokumentensuche, dem kompetenten und freundlichen Support und der Versionierungsmöglichkeit, die ungewollte Löschungen vermeidet und Dokumentänderungen einfach nachvollziehen lässt.



## Löwe Fenster Löffler

Seit fast 90 Jahren ist die LÖWE Fenster Löffler GmbH ein familiengeführtes Unternehmen mit Produktion, Verkauf und Ausstellung im bayrischen Kleinwallstadt und einer Verkaufsniederlassung in Rödermark/Ober-Roden. Mit rund 70 Mitarbeitern produziert und vermarktet das Unternehmen anspruchsvolle Produkte im Bereich Kunststofffenster, Haustüren, Garagentore und Sonnenschutzsysteme.

Die Erfüllung rechtlicher Anforderungen ebnete LÖWE Fenster Löffler den Weg zu einem Unternehmen, das mittlerweile fast vollständig auf Papier verzichtet. Amagno kristallisierte sich seit Einführung im Sommer 2018 zu einem wunderbaren Werkzeug heraus, um Prozesse neu zu organisieren – einfach und effizient. Und das ohne den Einsatz von Papier.

### **Branche**

Baugewerbe / Architektur

### **Standort**

Kleinwallstadt (D)

### **System**

Amagno On Premise

### **Einsatzbereiche**

Gesamtes Unternehmen

### **Dokumentarten**

Angebots- und Auftragsverarbeitung  
Ein- und Ausgangsrechnungen  
Vertragsmanagement  
Leistungserklärungen  
Lieferscheine  
Personalakten  
Archivierung

### **Schnittstellen**

DATEV in Planung





## ANFORDERUNGEN

„Der Grund, warum wir nach einem DMS Ausschau hielten, war ganz einfach: Durch die gesetzlichen Änderungen wie GoBD und DSGVO mussten auch wir unsere Prozesse daran anpassen“, erklärt Geschäftsleiter Ralf Klein von LÖWE Fenster Löffler. „Hinzu kam, dass wir schon länger unsere Rechnungsprozesse digitalisieren wollten.“

Worauf das Familienunternehmen bei der Auswahl eines geeigneten DMS achtete, charakterisiert Klein treffsicher: „Uns war wichtig, ein System im Einsatz zu haben, das eine gute Volltextsuche besitzt. Eingescannte Texte sollten so vollständig ausgelesen werden können. Natürlich sollte das Look & Feel unseres zukünftigen digitalen Dokumentenmanagements ansprechend und intuitiv bedienbar sein.“



## UMSETZUNG

Was sukzessive mit dem Import von Angeboten, Aufträgen und Verkaufsbelegen begann, weitete sich mehr und mehr zu der Abbildung komplexer Ablagen und Workflows aus. „Zunächst haben wir Dokumente aus den vergangenen zehn Jahren digitalisiert und in Amagno abgelegt“, erinnert sich der Geschäftsleiter. „So konnten sich alle Beteiligten mit dem neuen DMS betraut machen und gemeinsam an der Planung und Abbildung der weiteren Prozesse arbeiten.“ Nach der Einführungsphase folgte die Implementierung der Rechnungsabwicklung und Buchhaltung. „Die Umsetzung in dem Bereich war schon längst überfällig“, bemerkt Klein.

„Aktuell sind wir dabei, unsere gesamten Personalakten zu digitalisieren und unsere Ablagen durch die Vergabe von Rechten und Benutzerrollen anzupassen“, so Ralf Klein. „Zukünftig sollen unsere Kunden ihre Angebote dann nicht mehr als PDF-Anhang via E-Mail erhalten, sondern einfach und unkompliziert via Amagno-Link.“



## AMAGNO PUNKTET

Amagnos Vorzüge sind mannigfaltig, findet Ralf Klein: „Besonders gut gefällt uns das Gesamtbild von Amagno. Die Software ist sehr gut strukturiert, individuell anpassbar und dadurch sehr ansprechend für den User gestaltet.“ Die gut funktionierende Texterkennung sei ein weiterer Pluspunkt der Software. „Ich kann ohne Probleme bei gewünschten Dokumenten in die Tiefe suchen. So finde ich sehr schnell das, was ich brauche.“

Durch Amagno gewinnt das Team von LÖWE Fenster Löffler nicht nur an Zeit, Geld, sondern auch an Motivation: „Wir haben weniger „lästigen“ Papierkram zu erledigen, sondern können uns wieder auf unsere Kernaufgaben fokussieren. Je mehr wir mit Amagno arbeiten, desto mehr Umsetzungsmöglichkeiten und -potenziale sehen wir damit. Dieser Mehrwert lässt uns vorwärtskommen und das ist echt klasse.“



## Berufskleidung24.de

Berufskleidung24.de ist ein renommierter Online-Handel für modische Berufskleidung. Der bei Stuttgart ansässige Online-Shop bietet Arbeitsschutz und Arbeitsbekleidung für Industrie und Handwerk – funktional, sicher und bequem.

Anfang 2016 beschloss das Unternehmen der analogen Rechnungsbearbeitung den Kampf anzusagen. Zu nervenaufreibend und zu zeitintensiv war die händische Bearbeitung und Freigabe von Rechnungen.

Seit der Einführung von Amagno macht nicht nur die Rechnungsbearbeitung wieder Spaß, sondern das Unternehmen kann überdies jährlich eine deutliche Umsatzsteigerung verzeichnen. Die elendige Suche nach Rechnungen, Aufträgen und anderen wichtigen Dokumenten gehört der Vergangenheit an und Berufskleidung24.de kann sich wieder seinen Kernaufgaben widmen.

### **Branche**

Online-Handel für Berufsbekleidung

### **Standort**

Bad Urach-Hengen (D)

### **System**

Amagno On Premise

### **Einsatzbereiche**

gesamtes Unternehmen

### **Dokumentarten**

Dateiablage  
Archivierung  
Eingangsrechnungen  
Lieferscheine  
Logos  
Bilder  
Auftragsdokumente  
E-Mails

### **Schnittstellen**

keine



## ANFORDERUNGEN

Da die Rechnungsfreigabe in dem Fünf-Mann-Betrieb Chefsache ist, nahm der Geschäftsführer die fälligen Rechnungen regelmäßig in einem Ordner voller Papier mit in den Urlaub und bezahlte sie der Fälligkeit nach. Das sollte ein Ende haben.

Es musste eine Möglichkeit geben, Rechnungen digital abzulegen und sie unkompliziert von unterwegs bearbeiten zu können. Der Online-Handel suchte deshalb nach einem digitalen Dokumentenmanagement, das einfach zu benutzen ist, eine gute Performance aufweist und dessen Oberfläche intuitiv bedienbar ist.

Bei einer Internetrecherche wurde der Geschäftsführer des Online-Shops auf die Videos von Amagno aufmerksam. Sie gaben ihm einen guten Einblick in das Arbeiten mit der Software. Die unzähligen Möglichkeiten und die intuitive Bedienung überzeugten ihn schlussendlich, Amagno bei sich einzusetzen.



## UMSETZUNG

Der ursprüngliche Wunsch, ausschließlich das Rechnungschao mit Amagno zu beseitigen, wurde schnell verworfen. Die Vielzahl an Möglichkeiten, die die Software zu bieten hat, überzeugten das Unternehmen, zukünftig auch Workflows mit Amagno zu gestalten.

Knapp drei Jahre und viele Arbeitsstunden später, arbeitet jeder Mitarbeiter mit einem zweiten Bildschirm, der Amagno und die darin eingebetteten Unternehmensprozesse abbildet. Von der einfachen Dateiablage für Eingangsrechnungen, Lieferscheine, Auftragsdokumente, E-Mails und Bilder, integriert Amagno außerdem einen Workflow für die eingehenden Kundenaufträge und einen komplexen Rechnungsworkflow.

Nach anfänglicher Zurückhaltung der Mitarbeiter bei der Einführung von Amagno erkannten sie jedoch schnell, dass Amagno Freund statt Feind ist. Die anfallenden Aufgaben werden durch den neuen Helfer erheblich vereinfacht und er hilft dabei, die tägliche Arbeit effizienter zu gestalten, sodass Liegengebliebenes erledigt oder neue Aufgaben übernommen werden können. Viele kleine Aha-Momente beim Finden neuer Features erfreuen das Team von Berufskleidung24.de Tag für Tag aufs Neue.

Zukünftig plant der Online-Handel weitere Unternehmensprozesse in Amagno zu integrieren und als Workflow abzubilden, um vollständig auf Papier zu verzichten.



## AMAGNO PUNKTET

Unzählige Mehrwerte sind seit der Einführung von Amagno zu verzeichnen. Die Mitarbeiter des Online-Shops können ihren Kunden nicht nur kompetent und schnell Rückfragen beantworten, sondern verschwenden ihre Zeit nicht mehr für die elendige Suche von Aufträgen und anderen Dokumenten. Die Magnetisierung ihres digitalen Dokumentenmanagements ermöglicht es, Dateien im Handumdrehen abzulegen und durch die Zuordnung zu Magneten schnell wiederzufinden.

Als besonders angenehm empfindet Berufskleidung24.de außerdem den einfachen Bau neuer Prozesse und Workflows – ohne, dass dafür ein Fachmann zur Seite stehen muss. Amagno überzeugt durch die simple Bedienung, die Flexibilität und den nichtsdestotrotz sehr mächtigen Funktionsumfang. Die anfängliche Investition des Programms hat sich schnell amortisiert.



## Sierra Madre

Von einem kleinen Unternehmen mit acht Mitarbeitern, hat sich Sierra Madre zu einem der führenden deutschen Importeure und Distributoren für hochwertige Spirituosen und mexikanischen Lebensmitteln mit nun annähernd 80 Beschäftigten entwickelt. Neben dem Vertrieb von vielzähligen namenhaften nationalen und internationalen Marken wie Botucal, Ensō Japanese Whisky und Don Papa Rum, zählt Sierra Madre mittlerweile sogar ein starkes Portfolio an Eigenmarken.

Doch Premium-Spirituosen erfolgreich zu vertreiben, bedeutet auch, schnell und wendig sein zu können, anstatt im Papierchaos zu versinken. Um der Zettelwirtschaft nun ein für alle Mal den Kampf anzusagen, machte sich Sierra Madre deshalb auf die Suche nach einem digitalen Dokumentenmanagement, das ihre Prozesse künftig verschlanken und Workflows optimieren sollte.

### **Branche**

Handel / Konsum

### **Standort**

Hagen (D)

### **System**

Amagno On Premise

### **Einsatzbereiche**

Alle Geschäftsbereiche

### **Dokumentarten**

Posteingang  
Eingangsrechnungen  
Budgetierung  
Archivierung

### **Schnittstellen**

Sage 100 in Planung





## ANFORDERUNGEN

„Wir hatten eine Zettelwirtschaft, bei der ein DMS schon längst überfällig war“, erklärt Marcus Da Costa, Geschäftsführer von Sierra Madre, mit einleitenden Worten. Aber irgendwie schien das in Hagen ansässige Unternehmen in der Zettelwirtschaft und den Laufwegen gefangen zu sein. Denn Kopien von Kopien wurden gemacht, um parallel an Aufgaben zu arbeiten. Doch auch das unterstützte sie nicht dabei, die Anfragen der Lieferanten rascher zu beantworten – denn die aufwändige Rechnungssuche musste trotzdem erfolgen.

Da Costa erinnert sich: „Die Suche nach Belegen war teilweise für die Mitarbeiter in der Buchhaltung ein immenser Zeitaufwand, weil sich Lieferanten nach Rechnungen erkundigten und dann erst einmal rausgefunden werden musste, wo sich diese Rechnung befindet.“ So galt es eine Lösung zu finden, die sie dabei unterstützt, Struktur in die verbesserungswürdigen Abläufe zu bringen.

Ein absolutes Must-have des zukünftigen DMS war eine reibungslos und automatisch funktionierende OCR-Erkennung, die sie dabei unterstützt, gesuchte Informationen schnell wiederzufinden. Aber auch Themen wie Ablage und Ordnung waren zentral für das Unternehmen. „Im Fokus stand insbesondere die Frage, was mit den Belegen geschieht und wie sie wiedergefunden werden können“, wirft Da Costa ein.



## UMSETZUNG

Nachdem ein Amagno-Produktvideo schließlich überzeugen konnte, erfolgte im Winter 2019 die unternehmensweite Implementierung des neuen DMS. „Bei der Schulung merkte ich, dass die Handhabung zwar ein bisschen komplexer ist, aber dafür auch die Möglichkeiten komplex sind“, erinnert sich Marcus Da Costa. Der Einsatz von Amagno beginnt bei dem Importeur bereits im Posteingang, wenn Dokumente über eine zentrale E-Mailadresse bei Sierra Madre eingehen und automatisch verarbeitet werden. Rechnungen, die das Unternehmen vereinzelt per Post erhält, werden manuell gescannt und entsprechend verarbeitet.

Doch den wohl größten Hebel sieht Da Costa in der Budgetierung. Da jede ihrer Marken bei Veranstaltungen, Kampagnen und Werbemaßnahmen einen gewissen Anteil an den Kosten trägt, müssen die Marken entsprechend aufgeschlüsselt werden. „Früher musste ein Kollege die Hauptrechnung für die Rechnungsaufschlüsselung in jedem der Markenordner ablegen, weil jede dieser Rechnungen mit der Budgetabrechnung als Kopie an den Marken-Owner geschickt wurde“, erklärt der Geschäftsführer. Mit Amagno ist dieser Schritt vollkommen überflüssig. Von nun an muss auf der Rechnung nur noch notiert werden, welche Marken betroffen sind und mit welchem Anteil. Alles Weitere erfolgt automatisch.



## AMAGNO PUNKTET

Bevor Amagno bei Sierra Madre zum Einsatz kam, hatte das Unternehmen zahllose pdf-Dokumente, die alle manuell benannt, in entsprechende Ordner abgelegt und in Tabellen eingetragen werden mussten. „Anstatt dessen steuern wir nun einfach das entsprechende Merkmal an, stellen den gewünschten Zeitraum ein und bekommen innerhalb von fünf Sekunden 436 Belege, die sich exportieren und an entsprechende Stellen weiterleiten lassen“, erklärt Da Costa.

„Auch für die Brand-Owner ist auf den ersten Blick ersichtlich, um welche Rechnung, mit welcher Position und welchem Betrag es sich handelt, da niemand mehr manuell Excellisten anlegen muss und dort die ganzen Belege als Anlagen entsprechend bezeichnet, sondern die originale und eindeutige Dateibezeichnung bleibt erhalten und wird automatisch in eine entsprechende Tabelle mit allen notwendigen Angaben exportiert.“

Abschließend resümiert Da Costa: „Amagno ist ein hervorragendes System, das sehr viel Zeit und Mühe spart. Wenn heute jemand anruft, können wir ihm direkt Antworten auf seine Fragen geben, ohne erst einen ganzen Vormittag mit der Suche des richtigen Dokuments beschäftigt zu sein.“



## Trade Con GmbH

Die Trade Con GmbH hat sich auf die Vermarktung, den Vertrieb und den Handel von lizenzierten Sportartikelprodukten und Non-Food Hartwaren aus den unterschiedlichsten Warengruppen für den europäischen Lebensmitteleinzelhandel spezialisiert.

Seit Winter 2017 verwaltet Trade Con nun seinen gesamten Postausgang über Amagno und konnte nicht nur den Papierverbrauch deutlich minimieren, sondern außerdem transparente Arbeitsprozesse und eine strukturierte Abbildung von Dokumenten schaffen.

**Branche**  
Großhandel

**Standort**  
Bremen (D)

**System**  
Amagno On Premise

**Einsatzbereiche**  
gesamtes Unternehmen

**Dokumentarten**  
Eingangspost  
Zahlungsverkehr  
Vertragsmanagement

**Schnittstellen**  
keine



## ANFORDERUNGEN

Mit drei Standorten in Bremen, Hamburg und Frankreich wurde die Korrespondenz und der Dokumentenaustausch für das Unternehmen mehr und mehr zu einer echten Herausforderung. Oft blieben Rechnungen unbearbeitet oder wichtige Dokumente wurden mehrfach abgelegt. Versäumte Fälligkeits- und Skontofristen, redundante Daten und intransparente Prozesse waren die Folge.

Die Anforderungen an die zukünftige DMS-Lösung waren mannigfaltig. Damit an den drei Standorten zeitgleich gearbeitet werden konnte, sollte die zukünftige DMS-Lösung der Trade Con GmbH einen ortsunabhängigen Zugriff auf die Dokumente ermöglichen. Außerdem sollten interne Prozesse selbstständig und flexibel gestaltet und automatisiert werden können. Dies sollte nicht nur eine Zeit- und Kostenersparnis mit sich bringen, sondern zudem die Transparenz erhöhen.

Bei der Internetrecherche wurde das Unternehmen rasch auf Amagno aufmerksam. Tests der Software in Fachmagazinen, der regionale Bezug zum Unternehmen und die Usability des digitalen Dokumentenmanagements überzeugten das in Bremen ansässige Unternehmen, sich Amagno einmal näher anzuschauen. Nachdem der IT-Verantwortliche mit der Testversion feststellte, dass es simpel wie genial ist, eigene Workflows zu gestalten, Dokumente abzulegen und den eigenen Automatismus im Handumdrehen abzubilden, sollte Amagno das neue Dokumentenmanagement des Unternehmens werden.



## UMSETZUNG

Zunächst begann die Trade Con GmbH ihren Posteingang, ihre Eingangsrechnungen und Zahlungsavisen abzubilden. Mit der Zeit digitalisierte der Großhandel überdies sämtliche Papier- und Aktenbestände, verwaltet ihre Verträge und archiviert relevante Dokumente.

Anfänglich machte sich im Kollegenkreis eine gewisse Skepsis breit, ob ein DMS tatsächlich die gewünschten Ziele erreichen und den Arbeitsprozessen mehr Effizienz verleihen würde. Aber nach einer Woche samt Schulung und individueller Hilfestellung des IT-Verantwortlichen waren alle anfänglichen Bedenken schnell verflogen.

Zurzeit befindet sich der Standort in Frankreich in der Testphase mit Amagno. Zukünftig plant Trade Con, die Niederlassungen Hamburg und Frankreich an ihr Dokumentenmanagement Amagno anzubinden, um die interne Korrespondenz erleichtern.



## AMAGNO PUNKTET

Mit Amagno konnte das Bremer Unternehmen nicht nur eine Optimierung ihrer Prozesse erreichen, sondern außerdem allen Mitarbeitern den Zugriff auf relevante Dokumente ermöglichen – immer und von überall. Die einfache und intuitive Bedienung des digitalen Dokumentenmanagements erlaubt auch weniger computeraffinen Mitarbeitern, Amagno vollumfänglich zu nutzen.

Die nervenaufreibende Suche nach Dokumenten gehört seit Einführung von Amagno der Vergangenheit an. Zum einen ermöglicht die einheitliche Gestaltung der Formate ein strukturierteres Arbeiten und zum anderen spart Trade Con durch die Papierreduktion kostbare Unternehmensressourcen. Außerdem arbeitet das Unternehmen mithilfe von Amagno revisionssicher und transparenter als jemals zuvor. Dank der enormen Zeitersparnisse kann sich das Unternehmen nun wieder auf ihre Kernaufgaben konzentrieren.



## Vosteen Import Export GmbH

Die Vosteen Import Export GmbH ist ein mittelständischer Importeur und Großhändler für Lifestyle Artikel, Dekoration und Floristenbedarf. Als Kunden begrüßt das Unternehmen gewerbliche Wiederverkäufer wie Gartencenter, Floristenfachgeschäfte, Möbelhäuser und Dekorationsgeschäfte mit einem umfangreichen Produktmix aus Keramik und Glaswaren über Deko-Elemente bis hin zu Korb- und Holzwaren.

Seit April 2018 ist Amagno das digitale Dokumentenmanagement von der Delmenhorster Firma Vosteen. Neben dem Einsatz in der Buchhaltung nutzt das knapp 70-köpfige Unternehmen Amagno außerdem für seine Versanddokumente, damit der Warenein- und ausgang transparent erfasst und geprüft werden kann.

### **Branche**

Großhandel

### **Standort**

Delmenhorst (D)

### **System**

Amagno On Premise

### **Einsatzbereiche**

Buchhaltung

Einkauf

Verkauf

(weitere in Planung)

### **Dokumentarten**

Eingangsrechnungen

Versanddokumente

(weitere in Planung)

### **Schnittstellen**

zum Warenwirtschaftssystem  
in Planung





### **ANFORDERUNGEN**

Schon länger dachte die Vosteen Import Export GmbH über die Einführung eines Dokumentenmanagementsystems nach. Ausschlaggebend für schlussendliche Entscheidung eines DMS war die rechtliche Verpflichtung, die Eingangsmails mit kaufvertragstechnischer Relevanz abzulegen und zu archivieren, um den gesetzlichen Standards gerecht zu werden. Die weiteren Vorteile, die eine digitale Dokumentenablage mit sich bringt, folgten bei genauerer Betrachtung des Funktionsumfangs und der Möglichkeiten eines solchen Systems.



### **UMSETZUNG**

Im April 2018 begann das Unternehmen ganz klassisch, die Workflows ihrer Buchhaltung mit Amagno abzubilden. Seitdem kommen stetig weitere Geschäftsprozesse und -abläufe hinzu.

Neben dem Ziel, Amagno zukünftig im ganzen Unternehmen einzuführen, ist die Integration in die Verkaufsabteilung geplant, damit auf lange Sicht die komplette Rechnungserstellung in Amagno erfolgen kann. Weiterhin sollen die Einkaufsprozesse in Amagno eingebettet und damit mittels eines Workflows eine Checklistenfunktion eingebaut werden.



### **AMAGNO PUNKTET**

Amagno begeistert nicht nur die Buchhaltung wegen der Zeitersparnis. Der Rechnungsworkflow geschieht nun nicht mehr manuell, sondern unkompliziert und transparent auf digitalem Weg. Die regionale Verbundenheit und der vielfältige Funktionsumfang der Software überzeugten die Vosteen Import Export GmbH, sich für Amagno zu entscheiden.



## Peper & Söhne GmbH

Das 2013 gegründete Familienunternehmen Peper & Söhne verfügt über ein vielfältiges Aufgabenspektrum: Neben der Entwicklung des Beteiligungsportfolios und der aktiven Verwaltung des Immobilienbestands steht außerdem die Entwicklung und Projektierung von Gewerbeimmobilien im Fokus des Bremer Immobilienunternehmens.

Seit Beginn 2018 ist Amagno bei Peper & Söhne operativ im Einsatz. Was mit der Implementierung der Prozesse rund um die Buchhaltung und den Posteingang begann, wurde nach und nach auf weitere Abteilungen ausgeweitet und die erstellten Workflows stetig weiterentwickelt.

### **Branche**

Projektentwicklung von  
Gewerbeimmobilien und  
Immobilienmanagement

### **Standort**

Bremen (D)

### **System**

Amagno On Premise

### **Einsatzbereiche**

Buchhaltung  
Controlling  
IT  
Vertragswesen

### **Dokumentarten**

Posteingangsrechnungen  
Archivierung  
Verträge

### **Schnittstellen**

DATEV  
Office 365



## ANFORDERUNGEN

Das rasche Unternehmenswachstum und die Bewältigung größerer Projekte brachten ein höheres Rechnungsaufkommen mit sich. Da der analoge Rechnungsworkflow zunehmend zu Verzögerungen, Intransparenzen und mitunter zu ungewollten Dokumentverlusten im Betriebsablauf führte, stieg der Wunsch nach einem digitalen Dokumentenmanagementsystem. Um die Chancen der Digitalisierung zu nutzen, sollte die zukünftige DMS-Lösung die Optimierung der internen Prozesse und mobiles Arbeiten ermöglichen.

Deshalb machte sich Peper & Söhne auf die Suche nach einem regionalen System mit persönlichem Ansprechpartner, zukunftsweisender Roadmap, einer ansprechenden Optik und einer guten Softwarearchitektur, dessen Flexibilität die Möglichkeit der individuellen Anpassung in Eigenregie bietet. Weitere Funktionen wie digitale Workflows, gute OCR-Auslesbarkeit sowie eine DATEV-Schnittstelle waren weitere Anforderungen an die zukünftige DMS-Software.



## UMSETZUNG

Zunächst begann das Family Office Amagno für die Buchhaltung und den Posteingang einzusetzen. Neben der herkömmlichen Ablage in den E-Mailpostfächern ermöglicht die Digitalisierung des Posteingangs den Import wichtiger Dokumente in den Posteingangskorb der Mitarbeiter. Dies gewährleistet einen schnellen und gemeinsamen Zugriff auf wichtige Dokumente. Der Rechnungsworkflow der Buchhaltung erlaubt es weiterhin, die Rechnungsdaten über die Schnittstelle (XpergoHUB) an DATEV zu übergeben.

Besonders der stetige Kontakt zwischen den Projektverantwortlichen bei Peper & Söhne und dem Projektmanagement bei Amagno sorgte während der Einführung der Software für die rasche Lösung aufkommender Fragen und Probleme.

Mit der in Kürze geplanten Integration der Personalabteilung, der Immobilienverwaltung und weiteren Abteilungen soll die Abbildung aller Unternehmensbereiche abgeschlossen werden, so dass schließlich nur noch eine einzige intelligente Dateiablage mit den individuellen Workflows des Unternehmens in Amagno abgebildet wird.



## AMAGNO PUNKTET

Amagno überzeugte Peper & Söhne durch seine intuitive Bedienung und ansprechende Optik. Die Roadmap der Software zeigt zudem das starke Potenzial zur Weiterentwicklung von Amagno, was dem jungen Unternehmen sehr zusagt. Durch die moderne Oberfläche und die Wandlungsfähigkeit spart Peper & Söhne nicht nur Betriebskosten und Arbeitszeit, sondern bewegt sich zunehmend in Richtung eines digitalen Unternehmens. Besonders die mobile Oberfläche lässt ausstehende Rechnungen allorts freigeben, ermöglicht ein flexibleres Arbeiten und kürzere Prozessdurchlaufzeiten.



## Schlötter GmbH & Co. KG

Die Schlötter GmbH & Co.KG ist seit über 150 Jahren Ansprechpartner für Land- und Gartentechnik. Neben dem Verkauf von Landmaschinen und Geräten steht bei dem 32-Mann-starken Unternehmen außerdem ein umfassender Service der Maschinen im Fokus ihrer Arbeit.

Die Firma Schlötter nutzt Amagno insbesondere für die Rechnungsabwicklung sowie für die digitale Erfassung von KFZ-Briefen, Zulassungsdokumenten und Arbeitsaufträgen. Das digitale Dokumentenmanagement ermöglicht dem Unternehmen außerdem die Revisionssicherheit bzgl. Eingangsrechnungen, die flexible Anpassung an die Arbeitsprozesse und sorgt darüber hinaus für ein entspannteres und produktiveres Arbeiten.

### **Branche**

Land- & Gartentechnik

### **Standort**

Idstein (D)

### **System**

Amagno On Premise

### **Einsatzbereiche**

Alle Abteilungen des Unternehmens

### **Dokumentarten**

Ein- und Ausgangsrechnungen

Lieferscheine

KFZ-Briefe

Zulassungsdokumente

u.v.m.

### **Schnittstellen**

DATEV (in Planung)





### ANFORDERUNGEN

Da das Unternehmen vermehrt Rechnungen in digitaler Form erhielt, bestand das Hauptziel der Firma Schlotter in der Verarbeitung und Archivierung von Rechnungen, ohne für die weiteren Prozesse unzählige Duplikate zu erzeugen und sie nochmals ausdrucken zu müssen. Dieser Workflow sollte mittels digitaler Stempel, Notizzmöglichkeiten und Verschlagwortung von Begriffen optimiert werden.

Auch der Informationsaustausch zwischen Abteilungen in unterschiedlichen Gebäudekomplexen bedeutete durch die Einhaltung der „typischen“ Hierarchieebenen eine deutliche Verzögerung dieses Workflows. Darauf folgende Prozesse führten eine weitere Verzögerung mit sich, was durch die fehlende Transparenz das Versäumen von Fristen mit sich brachte.



### UMSETZUNG

2016 startete die Schlotter GmbH & Co.KG zunächst in der Buchhaltung mit fünf Nutzerlizenzen und wurde anschließend nach erfolgreicher Testphase auf alle Abteilungen des Unternehmens ausgeweitet. Mit zunehmender Akzeptanz der Mitarbeiter freuen sich nun alle Beteiligten über die Arbeitserleichterung, den Mehrnutzen und die gewünschte Prioritätenverlagerung durch Amagno.

Bei ihrem aufwendigen Rechnungs-Workflow arbeitet Schlotter Land- und Gartentechnik mit unterschiedlichen Stempeln und Magneten, um so die Transparenz zu ermöglichen und die internen Geschäftsprozesse zu beschleunigen.



### AMAGNO PUNKTET

Mit vielen namenhaften Dokumentenmanagement Lösungen hat sich das Unternehmen vor der Einführung betraut gemacht. Doch keines war so flexibel, modern, anpassungsfähig und erweiterbar wie das magnetische Dokumentenmanagement Amagno. Besonders in Hinblick auf die Stempel und Magnete konnte Amagno schlussendlich bei der Schlotter GmbH & Co.KG punkten. Mittlerweile passt sich nicht nur das DMS an die Prozesse an, sondern auch die Prozesse an das digitale Management der Firma. Nicht zuletzt durch die Umsetzung der gewünschten Features hat das Unternehmen deutlich gewonnen.



## Kraftverkehr Johann Janßen GmbH & Co. KG

Mit einem Fuhrpark von 32 modernen LKW ist die Kraftverkehr Johann Janßen GmbH & Co. KG ein mittelständisches Transportunternehmen mit Sitz in Uplengen, bei dem das Kerngeschäft im Transport von Baustoffen liegt. Das Leistungsspektrum des Unternehmens umfasst alle Dienstleistungen von der Lagerung, Kommissionierung bis hin zum Warentransport.

2013 entschied sich das Logistikunternehmen, Amagno vorerst als Archiv zu verwenden. Die Abbildung weiterer Prozesse und Workflows sollte in Zukunft folgen.

### **Branche**

Logistik und Distribution

### **Standort**

Uplengen (D)

### **System**

Amagno On Premise

### **Einsatzbereiche**

Buchhaltung  
Gutschriftenverkehr  
Archivierung

### **Dokumentarten**

Lieferscheine  
Ausgangsrechnungen  
sonstige Dokumente

### **Schnittstellen**

keine



### ANFORDERUNGEN

Vor dem Einsatz von Amagno bewahrte der Transportdienstleister die Lieferscheine seiner Kunden, Rechnungen und sonstige Dokumente in Papierform auf. Da die Fahrer bei ihren Touren nicht selten einen Stapel Lieferscheine mitnahmen und die Kopien in die interne Ablage wanderte, nahmen die Papiertürme rasant zu. Jeder Mitarbeiter legte die Dokumente unterschiedlich ab, weshalb die gezielte Dokumentensuche erschwert wurde und viel Zeit in Anspruch nahm.

Über einen Partner von Amagno erfuhr das Unternehmen von dem innovativen Dokumentenmanagement, vereinbarte einen Termin mit einem Amagno-Vertriebsmitarbeiter und entschied sich schließlich, das oldenburger Dokumentenmanagement als Lösung für ihr Papierchaos abzubilden.



### UMSETZUNG

Seit 2019 arbeiten drei Mitarbeiter täglich mit Amagno und archivieren Rechnungen, Lieferscheine und andere wichtige Dokumente. Der Wechsel von analog auf digital war für das Team der Kraftverkehr Johann Janßen GmbH & Co. KG kein Problem und gestaltete sich äußerst einfach. Die Papierreduktion und die Zeit- und Kostenersparnisse waren für die Beteiligten schnell spürbar und ihr neues DMS daher eine willkommene Lösung.

Zukünftig plant der Dienstleister, noch mehr Prozesse in Amagno abzubilden. Die Erstellung eines intelligenten Rechnungsworkflows ist das nächste Projekt, das in dem digitalen Dokumentenmanagement realisiert werden soll.



### AMAGNO PUNKTET

Durch die Papierreduktion wird neue Lagerfläche geschaffen und gleichzeitig die Umwelt geschont. Kommen von Kollegen oder Kunden Rückfragen zu bestimmten Dokumenten, müssen sie nicht erst in zahlreichen Ordnern nach den gewünschten Dokumenten suchen. Denn die einfache und unkomplizierte Suchfunktion ermöglicht, Dokumente innerhalb kürzester Zeit zu bearbeiten und somit die Arbeitseffizienz zu steigern.

Dem Transportdienstleister gefällt außerdem, dass Amagno nicht nur modern aussieht, sondern überdies noch eine intuitive und übersichtliche Benutzeroberfläche bietet, die das Arbeiten in der Software erleichtert. Ein weiterer Pluspunkt ist für das Unternehmen der breite Funktionsumfang des DMS. Er bietet viele Einsatzmöglichkeiten, ohne weitere Module hinzubuchen zu müssen.



## Acc Columbia Jet Service

Die ACC Columbia Jet Service GmbH, führender Reparatur- und Instandhaltungsbetrieb für Geschäftsreise- und Ambulanzflugzeuge, nutzt seit 2013 für seine Geschäftsprozesse Amagno, die innovative und magnetische Dokumentenmanagement Software (DMS) und Enterprise Content Management (ECM). Amagno bringt Mitarbeiter und Standorte zusammen, vermeidet Papier, beschleunigt Prozesse und spart wertvolle Arbeitszeit.

2016 erweiterte das Rechnungswesen der ACC Columbia Jet Service GmbH die automatisierte Verarbeitung von Rechnungen mit der DATEV Schnittstelle von Amagno.

### **Branche**

Luft- und Raumfahrt

### **Standort**

Flughafen Hannover-Langenhagen (D)

### **System**

Amagno On Premise

### **Einsatzbereiche**

Personalwesen  
Vertragswesen  
Buchhaltung  
Qualitätsmanagement

### **Dokumentarten**

Ein- und Ausgangsrechnungen  
Reisekostenbelege

### **Schnittstellen**

DATEV





### ANFORDERUNGEN

Die Herausforderung der ACC Columbia Jet Service GmbH mit seinen vier Standorten und etwa 100 Mitarbeitern lag primär in der zeit- und personalintensiven Belegverarbeitung innerhalb der einzelnen Standorte. In der Luftfahrzeug-Instandhaltung wurden für die gesamte Dokumentation viel Papier und redundante Kopien für Kunden erzeugt. Das Ziel für ein anzuschaffendes Dokumentenmanagement war es, mit einer digitalen Ablage den Papierverbrauch um 50% zu reduzieren und gleichzeitig einen schnelleren, standort-unabhängigen Zugriff für die Mitarbeiter zu schaffen.



### UMSETZUNG

Amagno startete in der ersten Testphase mit einer kleinen Anzahl an Nutzern und expandierte innerhalb weniger Monate in jede Abteilung. Das flexible Benutzerlizenzmodell machte diesen raschen Ausbau möglich. Die relevanten Dokumente werden mittlerweile alle in Amagno abgelegt. Die Abteilungen nutzen die digitalen Stempel von Amagno für ihre Geschäftsprozesse. Das Rechnungswesen verwendet die DATEV Schnittstelle für die automatisierte Übergabe der Belegdaten aus Amagno in die Buchhaltung.



### AMAGNO PUNKTET

Der Einsatz einer DMS/ECM Lösung wurde über viele Jahre geprüft, insbesondere, da bereits eine konzernweite Lösung und eine alternative Lösung an einem Standort eingesetzt wurde. Doch letztendlich konnte das magnetische Dokumentenmanagement Amagno sehr schnell überzeugen.

Die ACC Columbia Jet Service GmbH entschied sich aus vielen Gründen für Amagno. Die moderne neue Lösung aus Oldenburg, prämiert als eine der besten ECM Lösungen 2013 in Deutschland (ECM Award), zeigte sich als sehr innovativ, schnell einzuführen, eigenständig anpassbar und mit einem neuartigen Preis- und Lizenzmodell. Amagno verzichtet dabei auf ein intransparentes Modulchaos. Zudem begeistert der schnelle, persönliche und unkomplizierte Support.



## Auto Magic KFZ-Service

Seit über 30 Jahren hat sich das österreichische Unternehmen Auto Magic innovative Autopflege groß auf ihre Fahne geschrieben. Mittlerweile ist die in Wien ansässige Firma sowohl bei Privatkunden als auch vielen großen Autohäusern, Importeuren und Fuhrparks eine beliebte Anlaufstelle für professionelle Fahrzeugaufbereitung.

Im März 2018 entschied sich Auto Magic für Amagno. Zunächst begann das Unternehmen einen Rechnungsworkflow der Buchhaltung in ihrem digitalen Dokumentenmanagement abzubilden.

### **Branche**

Instandhaltung von Kraftfahrzeugen

### **Standort**

Wien (A)

### **System**

Amagno On Premise

### **Einsatzbereiche**

Personalwesen  
Vertragswesen  
Buchhaltung

### **Dokumentarten**

Eingangsrechnungen  
Personalakten  
Archivierung  
Wiedervorlage  
Delegierung

### **Schnittstellen**

zur Buchhaltung (in Planung)  
zum E-Banking (in Planung)  
EUROPA3000



### ANFORDERUNGEN

Zu Beginn stand bei dem KFZ-Service der Wunsch nach einem digitalen Eingangsrechnungsworkflow und weiteren Anwendungsbereichen, in denen eine digitale Organisation möglich ist. Prozesse sollten dokumentierter werden, damit weniger Daten verloren gehen und stagnierende Prozesse so nachvollziehbar gestaltet werden.

Auto Magic nahm es sich ferner zum Ziel, eine Software in das Unternehmen zu integrieren, das Transparenz Rechtemanagement, Userbeschränkung, Stempelfunktionen und die Möglichkeit der eigenen Workflowerstellung bietet. Darüber hinaus sollte es eine Lösung „ohne Haken“ sein, bei der keine Option der kostenpflichtigen Erweiterung besteht.



### UMSETZUNG

Seit April 2018 erfreut sich das österreichische Unternehmen über die Benutzung von Amagno. Der Eingangsrechnungsworkflow in der Buchhaltung machte den Anfang der Integration. Die Implementierung weiterer Bereiche sowie der Zugang zur externen Buchhaltung folgten.

Eine Anbindung an das bestehende E-Banking und die Übernahme der Personalakten – von unterschiedlichen Workflows der An-/ Abmeldung sowie Archivierung – sollen zudem durch die Implementierung eines Wiedervorlagesystems mit aufpoppenden Meldungen, Verträgen, Überprüfungen, Delegierungen und einer Lohnverrechnung das zukünftige Arbeiten mit Amagno abrunden.



### AMAGNO PUNKTET

Maßgebend für die Anschaffung von Amagno als Softwarelösung waren das transparente Preismodell und die ehrliche Unternehmenskommunikation. Außerdem überzeugte die innovative Entwicklung des digitalen Dokumentenmanagements, weil sie nicht nur dem österreichischen Unternehmen wertvolles Potenzial bietet, sondern zusätzlich auch ein kontrolliertes und angenehmes Arbeiten ermöglicht.



## Unilift GmbH & Co. KG

Die Unilift GmbH & Co. KG ist ein renommierter Großhändler für gebrauchte Gabelstapler. Neben dem An- und Verkauf bietet das Unternehmen aus Ludwigsfelde außerdem die Vermietung sowie den Service von Gabelstaplern und dessen Zubehör.

Unilift entschied sich im Sommer 2017, Amagno als digitales Dokumentenmanagement einzusetzen. Was zunächst mit einem Rechnungseingangsworkflow begann, weitete sich allmählich auf alle Abteilungen des Unternehmens aus.

### **Branche**

Großhandel, Miete, Service

### **Standort**

Ludwigsfelde (D)

### **System**

Amagno On Premise

### **Einsatzbereiche**

Alle Abteilungen des Unternehmens  
Post- und Belegmanagement  
Personalakten  
Archivierung  
u.v.m.

### **Dokumentarten**

Alle Dokumente des Unternehmens

### **Schnittstellen**

DATEV XML-Schnittstelle online





### ANFORDERUNGEN

Nachdem DATEV eine automatische Texterkennung integrierte, die die Belege aber ohne Metadaten weitergab, erschwerte dies dem Großhändler die Weiterbearbeitung seiner Dokumente. Doch auch Übergangslösungen waren keineswegs zufriedenstellend, so dass sich der Wunsch nach einem digitalen Dokumentenmanagement verstärkte. Hinzu kam, dass die Ausweitung des Unternehmens auf einen weiteren Gebäudekomplex längere Laufwege mit sich brachte und eine einfache und direkte Kommunikation erschwerte. Mit dem Einsatz einer Dokumentenmanagement Software sollte schlussendlich auch dieses Problem gelöst werden.



### UMSETZUNG

Von dem Einsatz ihres digitalen Dokumentenmanagement profitiert die Unilift GmbH & Co. KG erheblich. Während alle Dokumente zunächst in einer Hauptablage gesammelt, gefiltert und bestehenden Workflows zugeordnet werden, erfolgt in einem nächsten Schritt die Magnetisierung. Im Anschluss werden die Dokumente zur Bearbeitung weitergeleitet und abschließend archiviert.

Den Mehrwert, den Amagno mit sich bringt, ist nicht nur durch die steigende Effizienz und Produktivität deutlich spürbar, sondern wird auch bei der täglichen Arbeit der Mitarbeiter deutlich. Sie sind motivierter und dankbar, ihre Zeit nun in kreative Leistungen und anspruchsvollere Aufgaben zu investieren. Das anfängliche Hemmnis, von Papier auf die digitale Dokumentenbearbeitung zu wechseln, hat sich schnell gelegt.



### AMAGNO PUNKTET

Die starke Anpassungsfähigkeit ist eine der vielen Eigenschaften, die Unilift sehr an Amagno schätzt. Das digitale Dokumentenmanagement lässt sich flexibel auf die individuellen Bedürfnisse anpassen, ohne dass es technischem Know-how bedarf. Weiterhin punktet Amagno mit dem großen Angebot an Schnittstellen, mit denen der Datenaustausch nicht nur einfacher, sondern auch rascher erfolgt.

Dank Amagno hat der Großhändler nun wieder mehr Zeit für das Wesentliche. Durch den schnellen Zugriff auf gewünschte Dokumente, mehr Transparenz bei der Bearbeitung einzelner Prozesse und eine bessere Zusammenarbeit zwischen Kollegen, kann sich das Unternehmen von nun an wieder auf ihre Kernkompetenzen konzentrieren.



## Oldenburger Kartonagenfabrik GmbH

Was bei ihrer Produktion unersetzlich ist, ist in der Verwaltung nur noch spärlich zu finden: Papier und Pappe. Denn bei der Oldenburger Kartonagenfabrik GmbH dreht sich alles um die Produktion von Pappe. Die Verpackungsherstellung des Unternehmens aus Well- und Vollpappe reicht von der Schraubenschachtel über die Verpackung und Präsentation bis hin zur Badewannenenumverpackung. Doch das Arbeiten in der Verwaltung erfolgt weitestgehend papierlos.

Im Rahmen der ISO 9001-Zertifizierung entschied sich das Unternehmen 2016, ihren Abläufen mehr Effizienz, Übersichtlichkeit und Flexibilität zu verleihen. Um dies zu erzielen, entschloss sich die Kartonagenfabrik für den Einsatz von Amagno.

### **Branche**

Herstellung von Verpackungen

### **Standort**

Bad Zwischenahn (D)

### **System**

Amagno On Premise

### **Einsatzbereiche**

Vertrieb  
Personalabteilung  
Buchhaltung  
abteilungsinterne Workflows  
Archiv

### **Dokumentarten**

Angebots- und Auftragsverarbeitung  
(Workflow nach ISO 9001)  
Ein- und Ausgangsrechnungen  
abteilungsinterne Workflows  
Archivierung

### **Schnittstellen**

DATEV



### ANFORDERUNGEN

2016 begann die Oldenburger Kartonagenfabrik, ihre Prozesse der Qualitätsmanagement-Norm ISO 9001 anzupassen. Parallel bestand der Wunsch, die interne Prozesskette auch digital abzubilden, sie zu optimieren und so intern eine stärkere Transparenz und Nachverfolgbarkeit zu schaffen.

So begann das Team, nach einem digitalen Management zu suchen, bei dem die eigene Struktur auf das System übertragen werden konnte und den Bau eigener Workflows zuließ.



### UMSETZUNG

Nach einiger Recherche wurde das Bad Zwischenahner Unternehmen zufällig bei einem ihrer Vertriebspartner auf Amagno aufmerksam, der sehr begeistert von der Innovation und dessen Umsetzung war. Nach einigen Gesprächen und einer Testphase konnte Amagno auch die Kartonagenfabrik von dessen Vorzügen überzeugen.

In der Praxis bildet Amagno bei der Kartonagenfabrik umfangreiche Workflows ab, ist aber auch als Archiv im Einsatz. In der Buchhaltung arbeitet der mittelständische Familienbetrieb mit einem komplexen Rechnungsworkflow, bei dem die Eingangsrechnungen, aber auch der Rechnungsausgangsverkehr digital abbildet werden. Und im Vertriebsbereich sind die Angebots- und Auftragsbearbeitung mit einzelnen Workflows gespickt.

Auch die Partnerfirmen arbeiten mit dem digitalen Dokumentenmanagement. Aktuell dient Amagno dort jedoch nur als Datei- und Dokumentenablage. Für die Zukunft wünscht sich die Kartonagenfabrik, ihr digitales Dokumentenmanagement in die Prozesse der Partnerfirmen zu integrieren und sie durch entsprechende Workflows zu optimieren.



### AMAGNO PUNKTET

Viele gute Gründe sprachen für den Einsatz von Amagno.

Zum einen legte die Oldenburger Kartonagenfabrik bei der Auswahl des passenden Systems besonderen Wert auf ein DMS eines deutschen, möglichst regional ansässigen Anbieters. Mit der Option, die Cloud-Lösung von Amagno zu verwenden, bleiben die Daten in Deutschland.

Zum anderen ermöglicht Amagno, durch die individuell gestaltbaren Workflows Prozesse zu beschleunigen, nachzuverfolgen und so Kosten und Zeit zu sparen. Das ist besonders im Krankheitsfall eines Mitarbeiters oder beim Personalwechsel sehr hilfreich.

Was das Unternehmen jedoch besonders schätzt: Die schnelle Suchfunktion. Ruft ein Kunde an, können wichtige Dokumente nebenher gesucht werden. Das strahlt eine gewisse Kompetenz aus und führt dank der intuitiven Bedienung zu einer schnellen Bearbeitung.

# Über das Unternehmen Amagno

Bei Amagno verfolgen wir seit über zehn Jahren konsequent das Ziel, die nächste Generation „Büro“ als digitalen Arbeitsplatz zu erschaffen. Der moderne digitale Arbeitsplatz ist jederzeit, überall und auf jedem Gerät verfügbar. Unsere Software ist außergewöhnlich und genießt damit eine hohe Aufmerksamkeit in den Fach- und Branchenmedien. Wir sind führend im Bereich der Usability und User Experience und wurden dafür mehrfach ausgezeichnet.

- **Beste Dokumentenmanagement Systeme (Platz 2)**  
trusted.de. Nov. 2021
- **Top-Arbeitgeber Mittelstand 2022**  
FOCUS-BUSINESS. Sept. 2021
- **Schnellst wachsendes Unternehmen in Europa – Financial Times FT 1000**  
Financial Times. März 2021
- **Technology Fast 50 Award**  
Deloitte. Dez. 2020
- **Deloitte Technology Fast 500 EMEA**  
Deloitte. Sept. 2019
- **Bestes ECM bei ComputerBILD Trusted Solution 2019**  
ComputerBILD. Apr. 2019
- **Deloitte Technology Fast 50 Award**  
Deloitte Nov. 2018
- **Bestes Dokumentenmanagement 2018**  
Netzsieger. Sept. 2018
- **ComputerBILD Trusted Solution 2018**  
ComputerBILD. März 2018
- **Top 100 der Büroprodukte 2018**  
Das Büro / OfficeRoxx. März 2018

## Geschichte

Die Amagno GmbH & Co. KG wurde 2010 als Herausforderung im Bereich Dokumentenmanagement von Jens Büscher gegründet. Dieser war vor der Gründung in einer großen Verwaltung im öffentlichen Dienst tätig und war es schließlich leid, sich durch Berge von Papier und Akten, undurchsichtige Netzlaufwerke oder E-Mail Chaos zu wühlen. Aus diesem Antrieb wurde Amagno als modernes und innovatives DMS geschaffen.





## Erleben Sie AMAGNO in einem Webinar.

Unsere Webinare finden zum großen Teil direkt im Amagno Dokumentenmanagement statt. So können Sie direkt einen schnellen Eindruck von der innovativen Lösung für den digitalen Arbeitsplatz erhalten.

Erleben Sie die Themen:

- **Digitale Dokumente erleben**
  - mit der Amagno Living Documents™ Technology.
- **Dokumentenablage automatisieren**
  - mit der Magnetisierung von Amagno.
- **Dokumente sicher verwalten**
  - mit der Archivierung und dem Versionsmanagement von Amagno.
- **Geschäftsprozesse steuern**
  - mit den Workflows von Amagno.

**Übrigens:** Gerne können Sie mit unserem Vertrieb auch einen individuellen Termin für ein Webinar oder eine Produktpräsentation vor Ort vereinbaren. Schreiben Sie uns einfach.

